

DISCIPLINARE INTEGRATIVO DEL BANDO

(Capitolati Tecnici trasmessi dal Responsabile del procedimento della fase di progettazione ed esecuzione in data 18.1.2018. Autorizzazione a contrarre del C.d.A. in data 12.3.2018)

Numero attribuito dall'ente aggiudicatore alla procedura											
Procedura aperta n. 35/TUA/2018											
CIG (Codice Identificativo Gara) rilasciato dall'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici											
	<table border="1"> <tr> <th></th> <th>CIG</th> </tr> <tr> <td>Lotto 1 RC Ferroviaria</td> <td>7418433C90</td> </tr> <tr> <td>Lotto 2 RCT/O</td> <td>7418439187</td> </tr> <tr> <td>Lotto 3 RC Vettoriale</td> <td>74184499C5</td> </tr> </table>		CIG	Lotto 1 RC Ferroviaria	7418433C90	Lotto 2 RCT/O	7418439187	Lotto 3 RC Vettoriale	74184499C5		
	CIG										
Lotto 1 RC Ferroviaria	7418433C90										
Lotto 2 RCT/O	7418439187										
Lotto 3 RC Vettoriale	74184499C5										
Descrizione sintetica della prestazione											
Affidamento dei servizi assicurativi per la durata di una annualità suddivisi nei seguenti n. 3 lotti aggiudicabili separatamente: Lotto 1 RC da circolazione ferroviaria Lotto 2 RCT/O Lotto 3 RC Vettoriale											
Importo a base d'asta	<table border="1"> <tr> <th></th> <th>Importo a base d'asta al lordo di imposte e tasse in €.</th> </tr> <tr> <td>Lotto 1 RC Ferroviaria</td> <td>175.000,00</td> </tr> <tr> <td>Lotto 2 RCT/O</td> <td>35.000,00</td> </tr> <tr> <td>Lotto 3 RC Vettoriale</td> <td>32.000,00</td> </tr> <tr> <td>Importo complessivo di gara</td> <td>242.000,00</td> </tr> </table>		Importo a base d'asta al lordo di imposte e tasse in €.	Lotto 1 RC Ferroviaria	175.000,00	Lotto 2 RCT/O	35.000,00	Lotto 3 RC Vettoriale	32.000,00	Importo complessivo di gara	242.000,00
	Importo a base d'asta al lordo di imposte e tasse in €.										
Lotto 1 RC Ferroviaria	175.000,00										
Lotto 2 RCT/O	35.000,00										
Lotto 3 RC Vettoriale	32.000,00										
Importo complessivo di gara	242.000,00										
NUMERO CPV (Common Procurement Vocabulary)	66510000-8										
CUP (Codice unico di progetto) rilasciato dal Comitato Interministeriale per la programmazione economica	==										
Termine ultimo per la ricezione delle offerte	9 aprile 2018 - Ore 13,00										
Punti di contatto (per informazioni e chiarimenti)	Rivolgersi esclusivamente a Claudia Veri 0872/708211 Marina Sciotti 0872/708276 (richieste di chiarimenti a mezzo fax n. 0872-708417/0872-708500 oppure e-mail claudia.veri@tuabruzzo.it)										

CAPO 1 NOTIZIE GENERALI

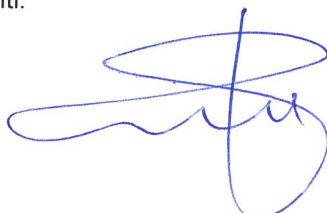
1.1) Notizie generali

Il presente documento si riferisce alla procedura "aperta" per l'affidamento in oggetto, nel seguito denominata come "gara", indetta ai sensi degli art. 60 e 123 (trattandosi di settore speciale) del D.lgs. n. 50/2016 (Codice), con aggiudicazione al prezzo più basso ai sensi del comma 4 dell'art. 95 del Codice, trattandosi di servizi con caratteristiche standardizzate le cui condizioni sono definite dal mercato. Esso integra il **bando di gara**, indica le prescrizioni per la partecipazione alla stessa e disciplina le modalità ed i termini per la presentazione dell'**offerta** costituita:

- a) dalla **documentazione amministrativa** (domanda, dichiarazioni, garanzie, ecc.)
- b) dall'**offerta economica**;

nonché la procedura ed i criteri per l'aggiudicazione della gara stessa e gli adempimenti preliminari alla stipula del contratto.

In caso di discordanza fra i documenti posti a base di gara prevalgono nell'ordine il Bando, il Disciplinare, il Capitolato, gli altri documenti.



Sono allegati al presente disciplinare, per formarne parte integrante e sostanziale, i seguenti moduli che costituiscono schemi di riferimento per la presentazione dell'offerta e della prescritta documentazione, ed i seguenti documenti:

CONCORRENTI SINGOLI ovvero da parte degli operatori economici di cui all'art. 45, comma 2, lett. a), b) e c), del D.lgs. 50/2016 che partecipano alla gara in forma singola		RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI (RTI), CONSORZI ORDINARI, ETC. ovvero da parte degli operatori economici di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f) e g) del D.lgs. 50/2016	
TITOLO DEL MODULO	AII.	TITOLO DEL MODULO	AII.
Modulo di domanda di partecipazione alla gara	1.a	Modulo di domanda di partecipazione alla gara	1.a.1
Modulo di dichiarazione dell'operatore economico	1.b	Modulo di dichiarazione dell'operatore economico	1.b.1
Modulo di dichiarazione relativa alle persone fisiche	1.c	Modulo di dichiarazione relativa alle persone fisiche	1.c
Modulo di offerta Lotto 1	1.d.Lotto1	Modulo di offerta Lotto 1	1.d.1Lotto1
Modulo di offerta Lotto 2	1.d.Lotto2	Modulo di offerta Lotto 2	1.d.2Lotto2
Modulo di offerta Lotto 3	1.d.Lotto3	Modulo di offerta Lotto 3	1.d.3Lotto3
Capitolato tecnico Lotto 1 con allegata statistica sinistri	1.e.1	Stesso della parte A	
Capitolato tecnico Lotto 2 con allegata statistica sinistri	1.e.2	Stesso della parte A	
Capitolato tecnico Lotto 3 con allegata statistica sinistri	1.e.3	Stesso della parte A	
Informativa	1.f	Stesso della parte A	

L'utilizzo dei moduli non è obbligatorio, salva diversa specifica indicazione.

In ogni caso l'offerta e la documentazione devono essere conformi alle prescrizioni contenute negli atti di gara, ivi compresi i suddetti moduli. Le prescrizioni relative alla domanda, alla dichiarazione dell'operatore economico ed all'offerta economica nel seguito riferite rispettivamente agli allegati 1.a, 1.b e 1.d, si applicano, in quanto compatibili, anche agli allegati 1.a.1, 1.b.1 ed 1.d.1, ferme le altre prescrizioni particolari per quest'ultimi moduli. I dati riferiti ai concorrenti, necessari per la richiesta del DURC, sono contenuti nei suddetti moduli.

Le abbreviazioni utilizzate nel presente documento sono utilizzate anche nei suddetti moduli. Per "codice" si intende il D.lgs. n. 50/2016 avente ad oggetto "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture".

Gli operatori economici interessati possono visionare e scaricare tutta la documentazione di cui sopra, posta a base della gara, dal profilo di committente (www.tuabruzzo.it) Azienda - Amministrazione trasparente – **Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura - Bandi di gara e contratti – gare e procedure in corso**, tenendo presente che essa è in formato "Pdf" e risulta scannerizzata dagli originali firmati e depositati agli atti della Direzione Appalti della Società. Inoltre, i soli moduli sono disponibili su detto profilo anche in formato "Word".

Per motivi di trasparenza, la Società si riserva di pubblicare sul Profilo di committente, ove ritenesse opportuno e necessario, eventuali circolari di mero chiarimento circa i contenuti degli atti di gara, in esito ad eventuali richieste di portata generale che perverranno da singoli operatori economici interessati. A tali comunicazioni tutti gli interessati dovranno fare periodicamente riferimento consultando il suddetto profilo sul sito della Società. Le stesse saranno eventualmente pubblicate sul Profilo di committente fino a **6 (sei) giorni** antecedenti alla data di scadenza dei termini ultimi per la presentazione dell'offerta, ai sensi del comma 4 dell'art. 74 del Codice. Qualora il concorrente dovesse aver già inviato la propria offerta, potrà procedere a rettificarla nei termini e con le modalità previste per la presentazione dell'offerta stessa, apponendo all'esterno del plico la dicitura "AGGIORNAMENTO OFFERTA" seguita dal numero e

dall'oggetto della gara. La presentazione dell'offerta aggiornata determina la conseguente revoca dell'offerta precedentemente prodotta. **Con la presentazione dell'offerta si intenderanno espressamente visionati ed accettati dal concorrente i contenuti delle citate eventuali circolari di chiarimento pubblicate.** La stazione appaltante si riserva di rendere note tutte le informazioni, relative alle operazioni di svolgimento della gara, di interesse pubblico, attraverso apposito eventuale comunicato pubblicato sul profilo di committente. Pertanto gli operatori economici sono tenuti a consultare lo stesso anche successivamente alla data prevista per la scadenza della presentazione delle offerte.

1.2) Oggetto e durata delle prestazioni

L'oggetto dettagliato dell'affidamento e la durata delle prestazioni sono indicati nei citati allegati.

Si stabilisce espressamente e si richiama l'attenzione su quanto segue:

- a) la scrivente non si avvale della prestazione di alcun broker ai fini dei propri servizi assicurativi; al riguardo si precisa espressamente che saranno accettate offerte anche pervenute da parte di broker; in ogni caso per la presente procedura non sarà riconosciuta al broker stesso alcuna provvigione da parte di TUA;
l'operatore economico con riferimento al Lotto 1 ha facoltà di offrire la copertura dell'unico rischio con massimale pari a 100 milioni di euro ovvero di offrire separatamente, *ma obbligatoriamente entrambe*, la copertura di 1° rischio con massimale a 50 milioni di euro e la copertura di 2° rischio per l'eccedenza fino a 100 milioni di euro, eventualmente utilizzando l'istituto della RTI; saranno escluse le offerte degli operatori economici che non quotino entrambi i rischi 1° e 2°; è ammessa anche la quotazione del 2° rischio in esito a eventuale polizza collettiva di più imprese ferroviarie come da P.I.R. Ciascun operatore economico può presentare, a pena di esclusione, una sola offerta scegliendo alternativamente se offrire una unica polizza con massimale €. 100 milioni o due polizze rispettivamente per il 1° rischio con massimale €. 50 milioni e per il 2° rischio con massimale per l'eccedenza da €. 50 milioni fino ad €. 100 milioni.
- b) Si specifica espressamente, con riferimento al caso di eventuale quotazione in esito a polizza collettiva per il 2° rischio, *che deve obbligatoriamente essere garantito con attestazione scritta nell'ambito della polizza e della relativa lettera di assicurazione di messa in copertura*, che, in tale eventualità, **deve essere garantita la copertura completa del rischio come da P.I.R. in capo alla sola TUA S.p.A.** senza alcun frazionamento dei limiti di copertura fra più imprese ferroviarie per eventuali sinistri di più imprese ferroviarie gravanti sulla medesima copertura assicurativa collettiva; deve obbligatoriamente essere garantito con attestazione scritta da parte degli Assicuratori il rispetto delle indicazioni contenute all'art. 2.3.2.3. del P.I.R. vigente;
- c) in caso di presentazione di offerta da parte di operatori economici "in coassicurazione" gli stessi dovranno obbligatoriamente, a pena di esclusione, partecipare alla procedura nella forma della RTI di cui all'art. 48 del Codice;
- d) gli articoli di capitolato sono tutti NON MODIFICABILI; il prezzo offerto deve essere riferito obbligatoriamente all'accettazione integrale del capitolato, a pena di esclusione;
- e) si precisa che la determinazione del premio di polizza (inizio anno assicurativo) va in base al solo fatturato noli.
Il premio sarà calcolato in base al fatturato noli conseguito nel periodo di copertura (annualità), si indica infatti il fatturato noli da prendere a base di calcolo indicandolo nello stesso Art.di polizza.
La regolazione del premio a fine anno va in base al fatturato noli.
Infatti il premio iniziale di polizza è convenuto in via provvisoria anticipatamente all'inizio del periodo di polizza, e subisce alla fine dello stesso periodo (annualità) una regolazione secondo le variazioni intervenute durante lo stesso periodo.
- f) Si precisa che è in corso una riorganizzazione dell'assetto societario della scrivente, mediante scorporo di ramo d'azienda, che potrebbe concludersi entro la fine dell'anno 2018, a seguito del quale "i servizi a mercato" di TUA S.p.A. (tra i quali, fra gli altri, anche i servizi di trasporto merci su ferro) potranno essere effettuati dalla partecipata al 100% di TUA S.p.A. Sangritana S.p.A..

La presente gara è indetta pertanto anche a copertura dei servizi e del personale che potranno essere scorporati in favore di Sangritana S.p.A. Al riguardo si stabilisce espressamente che la TUA S.p.A. si impegna a comunicare preventivamente in dettaglio quanto sopra, con relativa decorrenza, all'aggiudicatario della presente procedura, che è tenuto inderogabilmente a prestare la copertura assicurativa oggetto della presente gara, intendendosi la stessa estesa automaticamente a Sangritana S.p.A. dalla data di decorrenza richiesta, agli stessi prezzi patti e condizioni di aggiudicazione.

1.3) Prezzo a base d'asta, categorie principale, secondarie e subappaltabili.

Il prezzo a base d'asta per ciascun lotto è in premessa indicato.

Ai fini della qualificazione alla gara e del subappalto si precisa che le prestazioni sono così suddivise:

1.3.1) Categoria principale (Classificata come Cat. P):

Tutte le prestazioni appartengono all'unica categoria principale.

1.3.2) Categorie secondarie (Classificate con la lettera S):

Non previste.

1.3.3) Prestazioni subappaltabili

Tutte le prestazioni a qualsiasi categoria appartengano sono subappaltabili nel limite massimo complessivo del 30% (trenta per cento).

1.4) Documenti disponibili e sopralluoghi necessari per la formulazione dell'offerta

1.4.1) Documenti

Non sono previsti documenti oltre quelli specificati nel presente Disciplinare.

1.4.2) Sopralluoghi

Non è previsto alcun sopralluogo.

CAPO 2

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE DEI CONCORRENTI ALLA GARA

2.1) Soggetti che possono partecipare alla procedura

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti indicati all'art. 45 del "codice", in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del codice e delle altre norme vigenti, dell'idoneità professionale e dei requisiti speciali prescritti con le limitazioni di cui nel seguito, nonché con quelle previste dagli altri atti di gara, dal codice e dai relativi regolamenti vigenti.

2.2) Limitazione per la partecipazione dei soggetti alla gara

Ai sensi del comma 1, 2, 4 e 5 dell'art. 80, non possono partecipare alla gara i soggetti per cui ricorrano le condizioni di cui ai commi 1 e 5 dell'art. 80. Non possono partecipare alla gara i soggetti che in riferimento ad altro concorrente che partecipa alla medesima procedura di affidamento si trovino in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione anche di fatto se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

Nel caso di partecipazione, ricorrendo uno dei suddetti casi, ma ritenuto che l'offerta presentata non sia imputabile ad un unico centro decisionale i concorrenti dovranno obbligatoriamente allegare, a pena di esclusione, apposita dichiarazione motivata di aver formulato autonomamente l'offerta. In caso contrario i concorrenti saranno esclusi dalla gara.

2.3) Requisiti e capacità

I soggetti devono possedere i seguenti requisiti.

2.3.1) Requisiti di ordine generale ed altri stati propri dell'operatore economico

Gli operatori economici interessati possono partecipare alla gara e possono sottoscrivere i relativi contratti purché **non** si trovino in una o più delle condizioni previste dall'art. 80 del codice, nonché in uno degli altri stati prescritti da altre norme legislative, come indicati nel Modulo di dichiarazione dell'operatore economico.

2.3.2) Requisiti di idoneità professionale non oggetto di possibile avvalimento

- a) I concorrenti, se cittadini italiani o di altro Stato membro della UE residenti in Italia, devono essere iscritti nel Registro della **C.C.I.A.A.** o, in relazione, al loro stato giuridico, in uno degli altri registri indicati nel Modulo di domanda di partecipazione alla gara, da cui deve risultare che fra le attività esercitate figura la voce **"Esercizio delle assicurazioni – Ramo danni"**.
Per i cittadini di altro Stato membro non residenti in Italia si applica quanto previsto dai commi 2 e 3 dell'art. 39 del codice.
- b) E' inoltre richiesto il possesso **dell'autorizzazione del Ministero dello Sviluppo Economico o dell'IVASS all'esercizio dei rami assicurativi** per cui si chiede la partecipazione ai sensi del D.Lgs.209/2005;

2.3.3) Requisiti di ordine speciale (Capacità minime economico-finanziaria – tecnico-organizzative) – oggetto di possibile avvalimento

a) *Requisiti relativi alla capacità economica e finanziaria*
Non previsti.

c) *Requisiti relativi alla capacità tecnica e organizzativa (di cui art. 83, c.1, lett. c e comma 6)*
Non previsti.

Si procederà alla verifica del possesso dei requisiti generali e di idoneità professionale dichiarati dall'aggiudicatario provvisorio e dal secondo classificato, avvalendosi della facoltà al riguardo di cui all'art. 133, comma 8 del Codice.

2.4) Costituzione dei raggruppamenti temporanei di concorrenti

E' ammessa la costituzione di raggruppamenti temporanei di concorrenti, nel seguito RTI, nel rispetto di quanto prescritto dall'art. 48 del codice e relativi regolamenti in vigore e nel rispetto delle seguenti prescrizioni:

- a) l'operatore economico mandatario e gli operatori economici mandanti devono possedere ciascuno i requisiti richiesti di ordine generale al punto 2.3.1 e di idoneità professionale, ecc. al punto 2.3.2;
 - b) l'operatore economico capogruppo mandatario e gli operatori economici mandanti devono cumulativamente possedere i requisiti minimi di ordine speciale richiesti al punto 2.3.3, nelle misure minime, per ciascuna forma ammessa di raggruppamento temporaneo, indicate nel seguito:
 - 1) è ammessa **l'associazione di tipo orizzontale**. In tal caso il mandatario deve avere la qualificazione per almeno il 40% nell'unica categoria prevista ed in misura maggioritaria rispetto agli altri componenti.
 - 2) Non ricorre il caso dell'associazione di tipo verticale.
- In caso di aggiudicazione a soggetto costituito in RTI dovrà pertanto essere presentato apposito atto di costituzione nelle forme di legge previste.
È vietata qualsiasi modificazione alla composizione delle RTI rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede d'offerta.

In caso di aggiudicazione a soggetto costituito in RTI dovrà pertanto essere presentato apposito atto di costituzione nelle forme di legge previste.

È vietata qualsiasi modificazione alla composizione delle RTI rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede d'offerta.

2.5) Avvalimento

Non essendo previsti requisiti speciali non ricorre il caso di applicabilità dell'istituto dell'avvalimento.

2.6) Varianti progettuali in sede di offerta

Non sono ammesse varianti.

CAPO 3

OSSERVANZE PER LA REDAZIONE DELL'OFFERTA E DELLA DOCUMENTAZIONE, L'APPRONTAMENTO E LA SPEDIZIONE DELLE STESSE

Si specifica che alla procedura si applicano l'art. 18, comma 2, legge 7 agosto 1990, n. 241, nonché gli articoli 43 e 46, del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modificazioni e integrazioni.

3.1) Documentazione amministrativa (Domanda, dichiarazioni, garanzie a corredo dell'offerta, ecc.)

Il concorrente, a corredo dell'offerta, deve presentare la domanda di partecipazione alla gara, conforme al corrispondente Modulo, ed **attestare obbligatoriamente** contestualmente, in conformità del Modulo unico dell'operatore economico ed, eventualmente, in conformità del Modulo di dichiarazione relativa alle persone fisiche, ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, quanto segue:

- il possesso dei requisiti di ordine generale tenendo presente che al riguardo del requisito di cui all'art. 80 del codice;
- il possesso dei requisiti di idoneità professionale;
- il possesso dei requisiti speciali, se previsti;
- **l'indicazione del domicilio eletto per le comunicazioni da ricevere da parte della stazione appaltante, con relativa indicazione del n. di fax e della "pec" che la stessa S.A. è autorizzata ad utilizzare per tali comunicazioni;**
- le altre condizioni e stati prescritti nel bando, nel presente documento e negli altri atti di gara, prescritti per la partecipazione alla gara e per l'esecuzione delle prestazioni.

Inoltre sono richiesti:

- a) la presentazione della garanzia di offerta (cauzione provvisoria), in quanto **per autoregolamentazione** si applica l'art. 93 del Codice stesso; conseguentemente l'offerta non corredata dalla cauzione provvisoria (garanzia di offerta), così come prevista dal Codice, sarà esclusa;
 - b) l'impegno per la costituzione della cauzione definitiva, per autoregolamentazione come sopra detto; l'offerta non corredata da tale impegno, così come previsto dal Codice, sarà esclusa;
 - c) il versamento della tassa appalti, se ricorre il caso in relazione all'importo a base d'asta;
 - d) l'eventuale dichiarazione di subappalto;
- come di seguito prescritto.

In particolare per l'attestazione di quanto sopra e per ottemperare alle altre disposizioni, il concorrente, in relazione al suo stato giuridico, come individuato dall'art. 45 del codice, **deve produrre quanto segue, tenendo presente per la loro compilazione e presentazione le prescrizioni** contenute negli atti di gara:

- 1) **domanda di partecipazione alla gara**, redatta in conformità al corrispondente Modulo;
- 2) **dichiarazione dell'operatore economico**, redatta in conformità al corrispondente Modulo, unica riferita al possesso di tutti i requisiti generali e di idoneità professionale previsti per la partecipazione;

- 3) eventuale **dichiarazione relativa alle persone fisiche**, redatta in conformità al corrispondente Modulo, *(da presentare solo qualora il legale rappresentante, nella dichiarazione dell'operatore economico, non dichiarasse tali requisiti oltre che per se stesso anche per le altre persone fisiche)*;
- 4) **cauzione provvisoria ovvero garanzia a corredo dell'offerta di importo pari al 2% dell'importo a base d'asta di ciascun lotto**, arrotondato all'unità superiore. La garanzia deve essere prodotta esclusivamente sotto forma di fideiussione. La fideiussione, a scelta dell'offerente, può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'Albo previsto dall'art. 161 del D.lgs. 24.2.1998, n. 58. La fideiussione deve prevedere: a) *espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale*; b) *la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile*; c) *l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della Società*. La fideiussione deve avere validità per almeno **180 (=centottanta) giorni dalla data di presentazione dell'offerta**. E' richiesta obbligatoriamente la presentazione dell'originale della fideiussione. Si applicano le disposizioni di cui all'art. 93, comma 7 del Codice. Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico, in sede di offerta, documenta il possesso del requisito mediante la presentazione di fotocopia del certificato. I raggruppamenti temporanei ed i consorzi ordinari possono usufruire di tale riduzione solo nel caso in cui tutti i soggetti facenti parte del raggruppamento o consorzio abbiano i requisiti sopra richiesti per i concorrenti singoli; per gli operatori economici che partecipano per più lotti, la cauzione può essere separata per ciascun lotto o unica corrispondente all'importo relativo alla somma dei lotti per i quali si partecipa;
- 5) **dichiarazione in originale di un istituto bancario, ovvero di una compagnia di assicurazione ovvero di un intermediario finanziario abilitato** contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione della gara, a richiesta del concorrente, una fideiussione relativa alla garanzia di esecuzione (cauzione definitiva), in favore della Società, valida fino a comunicazione di svincolo della stessa *(tale dichiarazione deve essere presentata solo nel caso in cui la dichiarazione stessa non fosse stata rilasciata nell'ambito della cauzione provvisoria)*;
- 6) **ricevuta di versamento della tassa appalti, per il solo lotto 1**, dell'importo di **€ 20,00**, in originale o in copia autentica/conforme all'originale, ai sensi dell'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23.12.2005, n. 266 e s.m.i. indicando nella causale il **Codice CIG indicato in epigrafe ed il codice fiscale dell'operatore economico partecipante alla procedura**. Il versamento dovrà avvenire in una delle seguenti forme:
 - *on line mediante carta di credito dei circuiti Visa, Mastercard, Diners, America Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "Servizio riscossioni" dell'AVCP e seguire le istruzioni a video;*
 - *in contanti muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio riscossioni dell'AVCP presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati;*
 - *per i soli operatori economici esteri mediante bonifico bancario internazionale sul c/c n. 4806788 presso il Monte dei paschi di Siena (IBAN IT 77 0 0103003200 0000 04806788 – BIC PASCITMMROM);*
- 7) eventuale **dichiarazione di subappalto** ai sensi dell'art. 105, c. 4, lett. a) specificando le prestazioni che si intendono subappaltare e le relative quote percentuali (è vietata su tale dichiarazione qualsiasi indicazione di prezzo); trattandosi di appalto inferiore alla soglia comunitaria di cui all'art. 35 del d.lgs. n. 50/2016 è prevista indicazione della terna di sub-appaltatori di cui all'art. 105, c. 6 del d.lgs. n.50/2016);
- 8) **fotocopia del documento o dei documenti di identità** come prescritto in appresso;
- 9) eventuali **altri documenti** come procure, in copia originale o conforme all'originale, fotocopia della certificazione di qualità, ecc. che dovessero essere trasmessi a corredo della domanda di partecipazione o dell'offerta.

I raggruppamenti temporanei, i consorzi ordinari di cui all'art. 48 del codice, oltre alla suddetta documentazione, garanzie, ecc., devono presentare anche l'ulteriore documentazione specificata nell'allegato 1.a.1 - Modulo di domanda di partecipazione alla gara. I soggetti di cui alle lettere f) ed f-bis) dello stesso comma 1 citato sono tenuti a presentare l'ulteriore documentazione prescritta per legge e dagli atti di gara in relazione al loro stato particolare.

Tutta la suddetta documentazione amministrativa deve essere inserita in un'unica **busta interna "A"**. Il concorrente provvederà a chiudere la busta ed a riportare all'esterno:

- la dicitura "**Busta A – Documenti amministrativi della gara n. 35/TUA/2018 per Assicurazioni Lotto/i.....¹**";
- la ragione sociale o la denominazione del concorrente.

3.2) Offerta

Le offerte hanno forma di documento cartaceo e devono essere sottoscritte con firma manuale. Le offerte devono essere segrete. Sono escluse tassativamente offerte presentate in qualsiasi altra forma. Le offerte contengono gli elementi prescritti dal bando e dagli altri documenti posti a base della gara e, in ogni caso, gli elementi essenziali per identificare l'offerente e il suo indirizzo e la procedura cui si riferiscono, le caratteristiche e il prezzo della prestazione offerta.

I concorrenti devono compilare e far pervenire l'offerta alla Società con le modalità di seguito indicate.

3.2.1) Offerta economica

L'offerta economica deve essere conforme al Modulo di offerta predisposto dalla Società, da compilarsi attentamente in ogni sua parte.

In riferimento ed ai sensi del comma 10 dell'art. 95 del Codice gli operatori economici sono tenuti, a **pena di esclusione**, ad includere, nella medesima busta contenente l'offerta economica, apposita dichiarazione attestante l'indicazione dei **propri costi interni aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro**. Se necessario la stazione appaltante, tenuto conto della suddetta indicazione di ripartizione, procederà alla verifica della congruità delle offerte sospette di anomalia, ivi compresa la verifica relativa ai suddetti costi. Tale dichiarazione è già inclusa nel modulo di offerta predisposto dalla stazione appaltante. Non è necessario pertanto includere ulteriore documento al riguardo, essendo sufficiente la sola compilazione del modulo di offerta nella parte ad essa relativa.

L'offerta deve essere valida per almeno 180 giorni decorrenti dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte previsto dalla gara.

Non sono ammesse offerte pari o in aumento rispetto al prezzo a base d'asta.

L'offerta economica unitamente alla attestazione di cui all'art. 95, c. 10 del Codice, deve essere inserita in un'unica apposita **busta interna "B"**.

Ciascuna offerta economica, **predisposta singolarmente per ciascun lotto** per il quale il concorrente partecipa, deve essere inserita in **tante buste interne "B" quante sono i lotti per i quali il concorrente stesso partecipa**, con l'indicazione come sotto riportata e con l'aggiunta del lotto al quale si riferisce l'offerta economica contenuta all'interno **busta interna "B"**. Il concorrente provvederà **a chiudere e sigillare ciascuna busta** ed a riportare all'esterno di ciascuna di esse:

- la dicitura "**Busta B – Lotto² Offerta economica della gara n. 35/TUA/2018**";
- la ragione sociale o la denominazione del concorrente.

3.3) Prescrizioni importanti per la compilazione e la presentazione della documentazione amministrativa e dell'offerta.

3.3.1) Concorrente singolo e consorzi di cui al punto 3.3.2), diversi da quelli ordinari

Nel caso di concorrente singolo:

¹ Indicare il lotto/i per i quali si presenta offerta

² Indicare il numero del lotto al quale si riferisce l'offerta economica contenuta all'interno della busta.

- a) **l'offerta economica** da allegare a corredo dell'offerta secondo le modalità prescritte al punto 3.2.1, salvi quelli da presentare in copia conforme;
- b) **la domanda di partecipazione;**
- c) **la dichiarazione dell'operatore economico;**
- d) **l'eventuale dichiarazione di subappalto;**
- e) **gli altri documenti, salvo l'eventuali dichiarazioni relative alle persone fisiche, la garanzia dell'offerta (cauzione provvisoria), l'impegno della costituzione della garanzia di contratto (cauzione definitiva),**

devono essere sottoscritti dal legale rappresentante dell'operatore economico concorrente.

Relativamente ai documenti di cui alla lett. a), possono essere ammessi originali sottoscritti o copie conformi agli originali.

3.3.2) Raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di cui all'art. 48 del Codice

Nel caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti e di consorzio ordinario, non ancora costituiti:

- a) **l'offerta economica e gli eventuali "documenti"** da allegare a corredo dell'offerta secondo le modalità descritte al punto 3.2.1, salvi quelli da presentare in copia conforme;
- b) **la domanda di partecipazione;**
- c) **l'eventuale dichiarazione di subappalto,**

devono essere sottoscritte da tutti i legali rappresentanti di ciascuno dei componenti che, in caso di aggiudicazione, andranno a formare il raggruppamento o il consorzio ordinario.

Relativamente ai soli "documenti" di cui alla lett. a), possono essere ammessi originali sottoscritti o copie conformi agli originali.

Al riguardo si precisa, altresì,

- 1) che la **domanda di partecipazione:**
 - a) deve essere unica;
 - b) deve essere sottoscritta dal legale rappresentante di ciascun operatore economico che costituirà, in caso di aggiudicazione, il raggruppamento o il consorzio ordinario;
 - c) deve contenere l'indicazione della percentuale di qualificazione nella categoria principale di ciascuno partecipante al raggruppamento o al consorzio ordinario ovvero la quota parte delle prestazioni che ciascuno di essi è obbligato ad eseguire in proprio;
- 2) alla stessa domanda devono essere allegate le seguenti dichiarazioni **da parte di tutti gli operatori economici componenti il RTI o consorzio ordinario**, i cui schemi sono riportati in allegato al Modulo di domanda (All. 1.a.1):
 - a) **per i soli raggruppamenti temporanei**, che, in caso di aggiudicazione delle prestazioni, irrevocabilmente di impegnarsi a costituirsi in RTI ed a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza al mandatario capogruppo, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e della mandante/delle mandanti;
 - b) **per i consorzi ordinari**, l'impegno che, in caso di aggiudicazione delle prestazioni, di impegnarsi a costituirsi in consorzio ordinario di cui all'art. 2602 del codice civile, il cui legale rappresentante stipulerà il contratto in nome e per conto del consorzio e dei consorziati;
- 3) che la **dichiarazione dell'operatore economico**, conforme al corrispondente Modulo predisposto dalla Società, deve essere presentata separatamente da ogni soggetto giuridico componente il raggruppamento o il consorzio ordinario indicato nella domanda. La dichiarazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto giuridico a cui la dichiarazione stessa si riferisce.

I raggruppamenti ed i consorzi ordinari devono presentare la domanda, le dichiarazioni dell'operatore economico e l'offerta in conformità dei relativi moduli citati (All. 1.a.1, 1.b.1 ed 1.d.1). Essi devono, anche, allegare la documentazione aggiuntiva per essi prevista e specificata nell'All. 1.a.1 – Modulo di domanda di partecipazione alla gara.

Qualora il raggruppamento temporaneo di concorrenti e il consorzio ordinario siano **già costituiti** è sufficiente che gli atti di cui sopra rechino la firma del solo legale rappresentante della mandataria o del

consorzio ordinario ed ovviamente non è necessario esprimere gli impegni previsti per tali offerenti non ancora costituiti.

3.3.3) Nel caso di avvalimento

Non ricorre il caso non essendo previsti requisiti speciali.

3.3.4) Per tutti i concorrenti

Per tutti i concorrenti si precisa che, con riferimento ai soli seguenti documenti previsti in relazione alla presente procedura:

- a) il **modulo di offerta** deve essere sottoscritto in ciascun foglio dal concorrente e non deve presentare correzioni che non siano espressamente confermate dal sottoscrittore o dai sottoscrittori dell'offerta stessa;
- b) la **cauzione provvisoria e la dichiarazione di impegno al rilascio della cauzione definitiva** devono essere uniche, indipendentemente dalla forma giuridica del soggetto concorrente; in caso di RTI o consorzi la garanzia deve contenere l'indicazione quali intestatari contraenti tutte le imprese che intendono costituire la RTI o il Consorzio;
- c) la **dichiarazione sostitutiva delle persone fisiche**, riferita ai requisiti di tali persone fisiche, deve essere prodotta singolarmente dai titolari (se ditta individuale), dai soci (se s.n.c.), dai soci accomandatari (se s.a.s.), dagli amministratori muniti di rappresentanza (se altro tipo di società o consorzio stabile) e dagli eventuali direttori tecnici. *Tale dichiarazione, come detto, può anche essere omessa se resa dal legale rappresentante del soggetto concorrente all'interno della dichiarazione sostitutiva relativa all'operatore economico, purché riferita a tutte le persone fisiche che ricoprono le citate cariche;*
- d) **in ogni caso**, alle dichiarazioni sostitutive, deve essere allegata una **fotocopia, non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore o dei sottoscrittori, in corso di validità**.
- e) le eventuali copie conformi all'originale devono essere firmate nei modi prescritti. Ad esse, analogamente a quanto previsto per le dichiarazioni sostitutive, deve essere allegata una copia non autenticata del documento di identità del firmatario in corso di validità. Le copie possono anche essere autenticate;
- f) nel caso la stessa persona sottoscriva più documenti (per i quali è prevista la presentazione della copia del documento di identità) è sufficiente presentare una sola copia fotostatica del documento stesso in corso di validità. Analogamente si può procedere per le copie conformi;
- g) le **offerte e la documentazione amministrativa** possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti per i quali va trasmessa la relativa procura in originale o copia conforme all'originale. In tal caso gli stati previsti per le persone fisiche devono essere dichiarati anche dal procuratore o mediante opportuna apposita integrazione della dichiarazione dell'operatore economico o a mezzo della presentazione della dichiarazione relativa alle persone fisiche.

3.4) Preparazione del plico e recapito alla Società

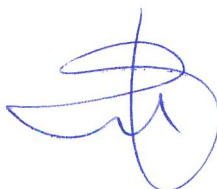
La **busta A**, contenente la **documentazione amministrativa**, e le **buste B**, contenenti l'**offerta economica e la dichiarazione di cui all'art 95 del Codice** devono essere inserite in un'altra **busta unica esterna "C"** sulla quale devono essere apposte le seguenti indicazioni:

- la dicitura "**Busta C – Plico offerta gara n. 35/TUA/2018 per servizi assicurativi – Lotto/i _____ – NON APRIRE**";
- la **ragione sociale o la denominazione del concorrente, il relativo indirizzo ed il numero di fax e la pec a cui trasmettere eventuali comunicazioni ufficiali urgenti**.

La busta esterna C deve essere sigillata.

Comunque dovrà essere garantita la segretezza e la inviolabilità della busta esterna. Il plico così formato deve essere indirizzato a:

TUA S.p.A.



Ufficio Protocollo
Via S. Luigi Orione, 4 – 65128 PESCARA

Il plico potrà essere spedito tramite Uffici Postali, corriere autorizzato o consegnato direttamente a mano, in modo che giunga all'Ufficio Protocollo, con i seguenti orari di apertura al pubblico: dal lunedì al giovedì dalle ore 8,30 alle ore 13,30 e dalle 14,30 alle ore 17,30; venerdì dalle 8,30 alle 13,30, entro il termine di scadenza per la presentazione delle offerte. In ogni caso comunque la tempestività del recapito resta ad esclusivo rischio del mittente.

Il plico deve pervenire all'Ufficio sopra indicato, a pena di esclusione,

entro le ore 13,00 del giorno 9 APRILE 2018

termine di scadenza per la presentazione dell'offerta e della relativa documentazione a corredo della stessa. Non si terrà conto di recapiti effettuati ad uffici diversi della Società. Pertanto i termini di scadenza per la presentazione dell'offerta s'intendono riferiti esclusivamente alla data e all'ora di arrivo del plico all'Ufficio Protocollo della Società, non essendo responsabile la Società stessa per consegne effettuate ad uffici diversi da quello Protocollo che, pur accettate, dovessero essere recapitate in ritardo al citato Ufficio Protocollo.

CAPO 4 CRITERI, MODALITÀ ED ITER PER L'AGGIUDICAZIONE PROVVISORIA

4.1) Criterio di aggiudicazione della gara

L'aggiudicazione della gara avverrà, separatamente per lotti, con il **criterio del prezzo più basso, inferiore a quello posto a base d'asta**, ferma restando la verifica dell'anomalia delle offerte.

In caso di parità si procederà seduta stante all'aggiudicazione a mezzo sorteggio pubblico.

La Società ha facoltà di aggiudicare la gara anche nel caso di una sola offerta valida per ciascun lotto ritenuta congrua ed appropriata.

Non si procederà ad alcuna aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Nel caso in cui al primo classificato (aggiudicatario provvisorio), per uno dei motivi previsti nel bando, negli atti di gara e nelle norme legislative, non dovesse essere confermata la stessa aggiudicazione provvisoria ovvero se pur essendo intervenuta l'aggiudicazione definitiva questa dovesse essere revocata ovvero anche se l'aggiudicazione definitiva sia divenuta efficace e non si dovesse dar luogo alla stipula del contratto per colpa dell'aggiudicatario, **si procederà a nuova aggiudicazione al secondo classificato al prezzo da questo offerto previa le verifiche previste in capo a quest'ultimo.**

4.2) Offerte anormalmente basse

In merito ai criteri di individuazione delle eventuali offerte anomale, trattandosi di appalto inferiore alla soglia di cui all'art. 35 del codice (soglia comunitaria), ai sensi del combinato disposto del comma 8 dello stesso art. 35 e del comma 1 dell'art. 97, la Società si riserva la facoltà di procedere alla valutazione della congruità delle offerte che a suo giudizio appaiono anomale.

Nel caso di valutazione la Società adotta la disciplina di cui ai commi 4, 5 e 6 del codice per la parte applicabile al procedimento stesso.

4.3) Motivi di esclusione



Saranno escluse dalla gara le offerte per le quali ricorrano le cause tassative di esclusione di cui all'art. 46, comma 1-bis del Codice introdotto dalla Legge n. 106/2011 del 12.7.2011, ed in particolare:

- a) presentate oltre i termini ultimi di scadenza previsti;
- b) contenenti prezzi palesi al di fuori della busta nella quale è racchiusa l'offerta economica;
- c) per le quali non risulti garantita l'integrità del plico;
- d) redatte in maniera difforme dalle prescrizioni del Codice, del Regolamento e delle altre disposizioni di legge vigenti;
- e) contenenti riserve alle condizioni poste a base della gara e dell'esecuzione delle prestazioni;
- f) per qualsiasi altra causa rilevante sulla base della disciplina di legge vigente.

Inoltre la stazione appaltante esclude i concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale secondo le norme previste all'art. 80, comma 5, lett. m), del Codice.

Si applicano le previsioni di cui all'art. 83, comma 9 del Codice in materia di mancanza, incompletezza o irregolarità (soccorso istruttorio).

4.4) Sedute e compiti della Commissione di gara (Date, luogo, iter di svolgimento dei lavori ed adempimenti)

All'aggiudicazione provvisoria della gara provvede una Commissione aggiudicatrice nominata dalla Società (nel seguito "Commissione di gara").

4.4.1) 1ª seduta pubblica

La **prima seduta pubblica** per l'apertura delle offerte da parte della Commissione di gara appositamente nominata si terrà il

giorno 9 APRILE 2018 alle ore 15,00

nella sede della Società in Via San Luigi Orione, 4 Pescara salvo eventuali proroghe che si rendessero necessarie. Dopo la data di scadenza dei termini per la presentazione delle offerte, gli eventuali avvisi di proroga della seduta saranno tempestivamente inviati al numero di fax o pec indicato dai concorrenti sulla busta esterna.

A tutte le sedute pubbliche (apertura plichi, esame documentazione amministrativa, apertura e lettura offerte economiche) saranno ammessi i legali rappresentanti dei concorrenti o persone, di norma una per ogni concorrente, munite di delega.

4.4.2) Sedute private

Nei casi possibili, e fermo l'obbligo dello svolgimento delle prescritte operazioni in seduta pubblica, la Commissione di gara potrà riunirsi in una o più sedute private.

Di tutte le sedute la Commissione di gara redige e sottoscrive gli appositi verbali.

Si precisa che è facoltà della Commissione, a suo insindacabile giudizio, richiedere, agli operatori economici eventuali chiarimenti ritenuti da essa necessari in ordine al contenuto della documentazione presentata. In particolare si precisa che è ammessa la regolarizzazione della documentazione amministrativa su richiesta della Società e secondo le modalità ed i termini precisati nella richiesta stessa, nonché la possibilità di presentare chiarimenti e integrazioni circa l'offerta tecnica, se prevista.

CAPO 5 AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA ED EFFICACIA DELLA STESSA

5.1.1) Controllo sul possesso dei requisiti speciali: non previsti.

5.1.2) Controllo sul possesso dei requisiti generali e di idoneità professionale

Per i requisiti dichiarati di cui al punto 2.3.) **la Società provvederà alla verifica relativamente:**

- ai requisiti di ordine professionale, in relazione all'importo, mediante acquisizione d'ufficio del certificato C.C.I.A.A. e dei certificati degli altri registri di cui alla Parte A dei moduli All. 1.b e 1.b.1 **o, su richiesta della stessa Società, mediante presentazione da parte dell'operatore economico** degli stessi certificati;
- ai requisiti di ordine generale, **mediante acquisizione di ufficio** della relativa documentazione necessaria, ivi compresa la relativa **informazione o comunicazione antimafia**, se ricorre il caso;

5.2) Competenza sull'aggiudicazione definitiva

L'aggiudicazione provvisoria da parte della Commissione di gara è soggetta ad approvazione ovvero ad aggiudicazione definitiva da parte del Consiglio di amministrazione della Società o dalla persona delegata, nell'ordinamento interno della Società con le modalità ed entro i termini nel seguito indicati.

5.3) Modalità e termini dell'aggiudicazione definitiva

Il Consiglio di amministrazione o la persona delegata, secondo quanto da esso previsto per autoregolamentazione, ai sensi del comma 1 dell'art. 33 del codice, entro il termine di 45 (quarantacinque) giorni, dal ricevimento degli atti dell'aggiudicazione provvisoria, procede a deliberare l'eventuale aggiudicazione definitiva.

I termini di cui sopra possono essere interrotti per la richiesta di chiarimenti o documenti. In tale caso essi iniziano nuovamente a decorrere da quando i chiarimenti o i documenti pervengono al Consiglio di amministrazione o alla persona delegata.

L'aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell'offerta poiché la Società assumerà il proprio vincolo contrattuale solo con la stipulazione del contratto. E' fatto salvo, perciò, l'esercizio dei poteri di autotutela della Società per l'annullamento del procedimento in qualsiasi momento prima della stipula del contratto.

5.4) Efficacia dell'aggiudicazione definitiva

L'aggiudicazione definitiva diventa efficace dopo che la Società abbia proceduto nei confronti dell'aggiudicatario al controllo, con esito regolare, della veridicità di quanto attestato dall'aggiudicatario nelle dichiarazioni sostitutive presentate relativamente ai requisiti di **ordine generale**, di **idoneità professionale** e degli altri stati prescritti,.

5.5) Mancata presentazione o non conformità delle prove

La Società provvederà, per i concorrenti sorteggiati, per l'aggiudicatario e per il secondo classificato in graduatoria, che non forniscono le prove richieste o che pur fornite non risultino conformi alle dichiarazioni sostitutive rese a corredo dell'offerta, secondo quanto prescritto dal codice.

5.6) Aggiudicazione definitiva e stipula del contratto condizionata all'acquisizione dell'informativa prefettizia antimafia

L'efficacia dell'aggiudicazione definitiva o la stipula del contratto può essere condizionata, per motivi di somma urgenza, all'acquisizione dell'informativa prefettizia in materia di lotta alla delinquenza mafiosa.

Ai fini dell'Informativa antimafia, se ricorre il caso, sarà richiesto all'aggiudicatario, ad integrazione dei soggetti indicati nella Tabella prevista nel mod. 1.b o 1.b.1., l'elenco dei famigliari conviventi maggiorenni dei soggetti stessi e degli altri soggetti sottoposti a controllo di cui al D.lgs. n. 159/2011 e s.m.i (collegio sindacale e organo di vigilanza), con relativi dati anagrafici, ai sensi della normativa antimafia vigente.

5.7) Revoca dell'aggiudicazione definitiva e facoltà della Società circa la nuova aggiudicazione

Qualora, a seguito dell'espletamento delle procedure, degli accertamenti e della presentazione di quanto indicato nel presente Capo, sorgessero fatti impeditivi per la conferma dell'efficacia dell'aggiudicazione definitiva e della conseguente stipula del contratto con il concorrente rimasto aggiudicatario della gara, la stessa aggiudicazione definitiva sarà revocata.



5.8) Affidamento per il caso di fallimento dell'esecutore o risoluzione del contratto per grave inadempimento

La Società si riserva la facoltà di applicare le previsioni di cui all'art. 110 del Codice per i casi di cui allo stesso art. 110, comma 1.

CAPO 6

ADEMPIMENTI PRELIMINARI ALLA STIPULA DEL CONTRATTO E DISPOSIZIONI FINALI

6.1) Acquisizione delle garanzie, degli elaborati e dei documenti preliminari alla stipula del contratto

Divenuta efficace l'aggiudicazione definitiva, la Società provvederà a comunicare a mezzo fax il fatto all'aggiudicatario che è invitato contestualmente a presentare, **entro il termine di 10 giorni** dal ricevimento della comunicazione, i seguenti documenti e garanzie:

- garanzia fideiussoria di contratto (cauzione definitiva), distinta per ciascun lotto aggiudicato, pari al 10% dell'importo contrattuale**, al netto dell'IVA. In caso di aggiudicazione ad un prezzo equivalente ad un ribasso d'asta superiore al 10 per cento, la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento; ove il ribasso sia superiore al 20 per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20 per cento, in aggiunta a quelli pari a 10, applicati per il fatto del ribasso superiore al 10 per cento. L'importo della cauzione, così calcolata, sarà quindi ridotto **del 50%** per il possesso da parte del concorrente della certificazione di qualità. La fideiussione, a scelta dell'aggiudicatario, può essere bancaria o assicurativa e deve prevedere espressamente: 1) *la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;* 2) *la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile;* 3) *l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della Società;* che essa sarà *svincolata solo previo nulla osta della Società;* si precisa che in caso di RTI o consorzi la garanzia deve contenere l'indicazione quali intestatari contraenti tutte le imprese che costituiscono la RTI o il Consorzio;
- certificato rilasciato dalla **C.C.I.A.A.** competente in corso di validità, qualora non già acquisito;
- attestazione **IVASS**;
- dati identificativi del conto corrente bancario (**IBAN**) intestato all'aggiudicatario e le generalità dei soggetti delegati ad operare sul medesimo, da indicarsi in contratto unitamente al CIG della presente gara ai sensi della Legge n.136/2010 del 13.8.2010 e s.m.i.;
- eventuale **altra documentazione** che si dovesse rendere necessaria oltre quella eventualmente prevista da presentare prima della stipula del contratto o prima dell'inizio delle prestazioni.

La mancata costituzione di quanto sopra o la irregolarità della documentazione o delle garanzie, ferma restando l'eventuale possibilità di regolarizzazione della stessa entro il termine perentorio assegnato dalla Società, determina la revoca dell'aggiudicazione definitiva e l'escussione della cauzione provvisoria da parte della Società che aggiudica la gara come previsto in precedenza.

6.2) Stipula del contratto

Dopo la presentazione dei documenti e delle garanzie, accertatane la completezza e la regolarità, si dà luogo fra le parti alla stipula del contratto.

La stipula deve avvenire entro 60 (sessanta) giorni dalla data del provvedimento con cui è stata dichiarata l'efficacia dell'aggiudicazione definitiva, ai sensi del comma 8 dell'art. 32 del codice. Il termine di cui sopra può essere differito dalla Società previo espresso accordo con l'aggiudicatario.

La sottoscrizione del contratto è effettuata congiuntamente presso la sede della Società nell'ora e nella data che saranno comunicate per iscritto dalla Società all'aggiudicatario.

Se la stipulazione del contratto non avviene entro il termine di cui sopra, l'aggiudicatario può, mediante atto notificato alla Società, sciogliersi da ogni vincolo o recedere dal contratto. Tale facoltà non è esercitabile se non sono scaduti i termini di validità dell'offerta presentata dal concorrente. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo salvo le eventuali spese per la stipula del contratto opportunamente documentate.

6.3) Inizio delle prestazioni in via d'urgenza

In caso di estrema urgenza e negli altri casi al riguardo previsti dalla normativa vigente, la Società si riserva la facoltà di ordinare, con le modalità e secondo le procedure previste nell'ordinamento interno della Società, l'inizio delle prestazioni dopo l'efficacia dell'aggiudicazione definitiva, anche in pendenza della formale stipulazione del contratto, e l'aggiudicatario è obbligato ad ottemperarvi.

Ai fini delle polizze di cui alla presente procedura si stabilisce espressamente che l'aggiudicatario provvisorio di ciascun lotto, pur eventualmente in pendenza della aggiudicazione definitiva ed efficace, è obbligato, per ragioni di regolarità e di sicurezza dell'esercizio, **ad assicurare la messa in copertura per tutte le polizze dalle ore 24.00 del 30.4.2018.**

L'aggiudicatario è tenuto obbligatoriamente entro i tre giorni antecedenti alla data di messa in copertura ad inviare comunicazione scritta, anticipata via e-mail e seguita da invio documento originale, alla TUA S.p.A. nonché a RFI, di assicurazione di messa in copertura dei rischi di cui trattasi con decorrenza delle ore 24.00 del 30.4.2018.

Nel caso in cui non si dovesse dar luogo alla stipula del contratto, se si è dato avvio all'esecuzione del contratto in via d'urgenza, l'aggiudicatario ha diritto al rimborso delle spese sostenute per le prestazioni espletate su ordine del direttore dell'esecuzione.

Se è stato stipulato il contratto con la clausola risolutiva e dalla successiva informativa del prefetto risultasse la sussistenza di una causa di divieto, ai sensi del d.lgs. n. 153/2014, di modifica e integrazione del d.lgs. n. 159/2011 e s.m.i. o elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa, si procede alla revoca, fatto salvo il pagamento del valore delle opere già eseguite e il rimborso delle spese sostenute per l'esecuzione del rimanente, nei limiti delle utilità conseguite.

6.4) Disposizioni finali

Non sono previste spese per la stipula del contratto.

I concorrenti, ad eccezione dell'aggiudicatario, possono chiedere alla Società la restituzione della documentazione presentata al fine della partecipazione alla procedura. La restituzione avverrà dopo la stipula del contratto con l'aggiudicatario.

L'IVA sui corrispettivi contrattuali sarà pagata, secondo legge, dalla Società e non farà carico all'affidatario dell'appalto.

I concorrenti non potranno richiedere alcun risarcimento per le spese sostenute per la presentazione della loro offerta.

La presente richiesta non vincola in alcun modo la Società che resta libera di non procedere all'aggiudicazione definitiva dell'appalto. In ogni caso il presente procedimento, indetto dal sottoscritto responsabile del procedimento, non è impegnativo per la Società e la conclusione dello stesso non produce effetti verso terzi fino all'avvenuta approvazione definitiva da parte dell'organo societario competente, secondo statuto sociale vigente, e alla relativa efficacia, fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela da parte della stessa Società in qualsiasi momento prima della stipula del contratto, come in precedenza richiamato.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
DELLA FASE DI AFFIDAMENTO

Paolo Marino