

**Società Unica Abruzzese di Trasporto (TUA) S.p.A.**

**PROCEDURA APERTA TELEMATICA**

*Procedura: aperta ai sensi degli articoli 60 e 123 del D.Lgs. 50/2016*

*Criterio: offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 comma 2) del D.Lgs 50/2016*

*(RA da emettere – Capitolato firmato in data 29.3.2022*

*Gara indetta per urgenza in pendenza della autorizzazione a contrarre del C.d.A. delibera di Giunta della Regione Abruzzo n. 152 del 21.3.2022)*

Numero attribuito dall'ente aggiudicatore alla procedura	
<b>n. 228/TUA/2022</b>	
<p><b>Procedura aperta per la fornitura di complessivi n. 10 convogli bimodali elettrico/idrogeno per il trasporto ferroviario regionale mediante stipula di contratto di accordo quadro (AQ) con un solo fornitore per la durata di quattro anni. Primo contratto applicativo (CA1) per la fornitura di n. 3 convogli.</b></p> <p style="text-align: center;"><b>CIG di AQ 9157005792</b></p>	
<p><b>Importo complessivo a base d'asta € 112.405.250,00 oltre IVA</b> suddiviso come indicato nella successiva tabella</p>	
CPV 34620000-9	<p>CUP (Codice unico di progetto) rilasciato dal Comitato Interministeriale per la programmazione economica</p> <p style="text-align: right;"><b>B40J21000040005</b></p>
Termine ultimo per la ricezione delle offerte	<b>31 maggio 2022 - ore 12.00</b>
Punti di contatto (per informazioni e chiarimenti)	<p>Rivolgersi a Claudia Veri 0872.708211 <a href="mailto:claudia.veri@tuabruzzo.it">claudia.veri@tuabruzzo.it</a> oppure Marina Sciotti 0872.708276 <a href="mailto:marina.sciotti@tuabruzzo.it">marina.sciotti@tuabruzzo.it</a></p> <p>I quesiti vanno formalmente inviati esclusivamente attraverso la piattaforma digitale. Le risposte saranno fornite esclusivamente attraverso la piattaforma digitale.</p>

La presente gara è finalizzata alla stipula di un Accordo Quadro di durata quadriennale ai sensi dell'art.54 del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

La fornitura sarà affidata al sottoscrittore dell'Accordo Quadro (nel seguito denominato AQ) a mezzo di singoli contratti applicativi (nel seguito denominati CA) fermi restando i prezzi e le condizioni pattuite con la sottoscrizione dell'AQ.

Per l'affidamento del servizio in epigrafe la scrivente intende espletare una procedura "aperta" nel seguito denominata come "gara", indetta ai sensi degli artt. 60 e 123 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., con aggiudicazione all'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi del comma 2) dell'art. 95 del Codice.

**INVITO**

Gli spettabili operatori economici, fermi restando i requisiti di ammissibilità consistenti nell'assenza di motivi di esclusione ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs 50/2016, sono invitati a partecipare alla procedura di gara telematica in oggetto presentando apposita offerta, intendendosi, con l'avvenuta partecipazione, pienamente

**Società Unica Abruzzese di Trasporto (TUA) S.p.A.**

riconosciute e accettate tutte le modalità, le indicazioni e le prescrizioni previste nella presente e da tutta la documentazione ad essa allegata, nei "Termini e Condizioni di Utilizzo della Piattaforma di E-Procurement" pubblicata sul sito istituzionale [www.tuabruzzo.it](http://www.tuabruzzo.it), nella sezione Amministrazione Trasparente.

**MODALITA' E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

La procedura di gara verrà esperita con modalità telematica sulla piattaforma DigitalPA.

Il concorrente, debitamente registrato a DigitalPA accede con le proprie Chiavi di accesso nell'apposita sezione relativa alla presente procedura accedendo al sito internet, all'indirizzo <https://tuabruzzo.acquistitelematici.it>.

**Le istruzioni per la partecipazione alla presente gara telematica sono riportate nell'apposito allegato.**

Tutte le comunicazioni nell'ambito della procedura di gara, fino all'aggiudicazione, avverranno, di regola, per via telematica, attraverso l'apposito spazio all'interno di DigitalPA denominato "Area Comunicazioni" assegnato al concorrente al momento della registrazione al sistema ed accessibile mediante le chiavi di accesso riservate del concorrente.

La presente procedura viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica, ai sensi del D.Lgs 50/2016.

La documentazione, pena l'esclusione dalla gara, dovrà pervenire esclusivamente tramite la modalità telematica.

**CAPO 1  
NOTIZIE GENERALI**

**1.1) Notizie generali**

Il presente documento indica le prescrizioni per la partecipazione alla stessa e disciplina le modalità ed i termini per la presentazione dell'**offerta** costituita:

- a) dalla **documentazione amministrativa** (domanda, dichiarazioni, garanzie, ecc.);
- b) **dell'offerta tecnica**;
- c) **dall'offerta economica**;

nonché la procedura ed i criteri per l'aggiudicazione della gara stessa e gli adempimenti preliminari alla stipula del contratto.

**In caso di discordanza fra i documenti posti a base di gara prevalgono nell'ordine il Disciplinare, il Capitolato, gli altri documenti.**

Sono allegati al presente disciplinare, per formarne parte integrante e sostanziale, i seguenti documenti ed i seguenti moduli che costituiscono schemi di riferimento per la presentazione dell'offerta e della prescritta documentazione:

TITOLO DEL MODULO	All.
Modulo di domanda di partecipazione alla gara	1.a
Modulo di domanda di partecipazione alla gara per RTI etc	1.a RTI
Modulo di dichiarazione dell'operatore economico	1.b
Modulo di dichiarazione dell'operatore economico per RTI etc	1.b RTI
Modulo DGUE	1.b.1
Istruzioni per la gara telematica	1.c
Modulo di offerta economica con attestazione art. 95, comma 10 del Codice	1.d
Modulo di offerta economica con attestazione art. 95, comma 10 del Codice per RTI etc	1.d.1 RTI
Modulo di offerta tecnica (uguale per singoli e RTI etc)	1.e

**Società Unica Abruzzese di Trasporto (TUA) S.p.A.**

Schema di contratto di AQ con schema di CA	2.a
Capitolato Tecnico (CSA) in data 29.3.2022	2.b
Criteri di aggiudicazione	2.b.1
DUVRI	2.c

L'utilizzo dei moduli non è obbligatorio, salva diversa specifica indicazione.

In ogni caso l'offerta e la documentazione devono essere conformi alle prescrizioni contenute negli atti di gara, ivi compresi i suddetti moduli I dati riferiti ai concorrenti, necessari per la richiesta del DURC, etc. sono contenuti nei suddetti moduli.

Le abbreviazioni utilizzate nel presente documento sono utilizzate anche nei suddetti moduli. Per "codice" si intende il D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. avente ad oggetto "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture".

**Gli operatori economici interessati possono visionare e scaricare tutta la documentazione di cui sopra, posta a base della gara mediante accesso alla suddetta piattaforma digitale.**

Per motivi di trasparenza, **la Società si riserva di pubblicare, ove ritenesse opportuno e necessario, eventuali circolari di chiarimento** circa i contenuti degli atti di gara, in esito ad eventuali richieste di portata generale che perverranno da singoli operatori economici interessati. **Le richieste di chiarimento potranno essere inviate attraverso la piattaforma digitale fino agli 8 (otto) giorni antecedenti alla data di scadenza prevista per la presentazione delle offerte.** A tali circolari di chiarimento tutti gli interessati dovranno fare riferimento consultando la suddetta piattaforma digitale. Le circolari di chiarimento saranno eventualmente pubblicate, ai sensi del comma 4 dell'art. 74 del Codice, fino ai **6 (sei) giorni**, antecedenti alla data di scadenza dei termini ultimi per la presentazione dell'offerta. **Con la presentazione dell'offerta si intenderanno espressamente visionati ed accettati dal concorrente i contenuti delle citate eventuali circolari di chiarimento pubblicate.** La stazione appaltante si riserva di rendere note tutte le informazioni, relative alle operazioni di svolgimento della gara, di interesse pubblico, attraverso la suddetta piattaforma digitale. **Pertanto gli operatori economici sono tenuti a consultare la stessa anche successivamente alla data ultima prevista per la pubblicazione delle circolari di chiarimento e per la scadenza della presentazione delle offerte.**

**1.2) Oggetto e durata delle prestazioni. Precisazioni importanti.**

- a) L'esatto oggetto delle prestazioni e la durata sono indicati nel Capitolato.
- b) Si richiama l'attenzione sulle seguenti precisazioni che prevalgono su quanto scritto sul capitolato e sugli altri documenti ed eventualmente in contrasto con gli stessi.
- c) La quantità stimata per l'intera durata dell'Accordo Quadro è pari a n. 10 (dieci) convogli.  
All'aggiudicatario dell'AQ è garantita la sola stipula del primo contratto applicativo (CA1) per n. 3 treni.  
Tale primo contratto applicativo per n. 3 treni (CA1) sarà sottoscritto da TUA S.p.A. quale soggetto attuatore per conto della Regione Abruzzo dei finanziamenti di cui al D.M. 363 del 23.9.2021 relativo al Fondo complementare al P.N.R.R.
- d) Il contratto di Accordo Quadro stipulato da TUA S.p.A. con l'aggiudicataria potrà essere parzialmente ceduto da TUA S.p.A. ad altre Società, nel corso di vigenza contrattuale.
- e) Per la durata dell'AQ si fa espresso riferimento all'art. 8 dello schema di AQ.
- f) Si richiama inoltre l'attenzione dei concorrenti sulle previsioni di cui all'art. 6 di AQ per quanto attiene alla facoltà di recesso dallo stesso AQ da parte della stazione appaltante.
- g) Con riferimento al par. 6.4) del Disciplinare si precisa che l'importo presunto complessivo per le spese di pubblicazione è di €. 2.000,00 circa salvo determinazione delle stesse a consuntivo in aumento o in diminuzione.
- h) Si evidenzia espressamente che il rispetto del termine massimo di offerta tecnica relativo alla consegna dei convogli di cui al p.to A.1 dei criteri di attribuzione dei punteggi è obbligatorio; il mancato rispetto

**Società Unica Abruzzese di Trasporto (TUA) S.p.A.**

comporta l'esclusione dell'offerta dalla gara, in quanto ciò determina la perdita del finanziamento da parte di TUA.

- i) Si applicano alla presente fornitura le clausole di revisione dei prezzi previste dall'art. 106, comma 1, lett. a), primo periodo del d.lgs. 50/16 e s.m.i secondo quanto stabilito all'art. 10 dello schema di accordo quadro.
- l) L'aggiudicatario sarà tenuto a dare evidenza e ad applicare, data la natura delle risorse finanziarie per la fornitura in oggetto, le prescrizioni di cui all'art. 47, d.l. 77/21, conv. in legge 108/21, che – per i contratti finanziati con le risorse del P.N.R.R. e del P.N.C. - disciplinano l'inserimento di clausole volte a garantire il rispetto delle pari opportunità, generazionali e di genere e per promuovere l'inclusione lavorativa delle persone con disabilità.
- m) Il Responsabile del procedimento della fase di affidamento è il Direttore Acquisti e Appalti Dott. Paolo Marino  
Il Responsabile del procedimento della fase di esecuzione sarà nominato e comunicato dopo l'aggiudicazione.

**1.3) Prezzo a base d'asta, fornitura principale, secondarie e subappaltabili.**

Il prezzo complessivo a base d'asta per l'intero accordo quadro è così determinato:

*Tabella calcolo base d'asta*

	<i>Denominazione</i>	<i>q.tà</i>	<i>Importo a base d'asta al netto di IVA</i>
a)	Fornitura di n. 3 nuovi convogli monopiano per il servizio di trasporto regionale passeggeri alimentati in modalità bimodale <b>CA1</b> <i>(importo da offrire obbligatoriamente inferiore a € 35.397.750,00)</i>	<b>3</b>	<b>€. 35.397.750,00</b>
b)	Oneri per la sicurezza derivanti da DUVRI per il CA1 non soggetti a ribasso	<b>3</b>	€. 2.250,00
	Totale		€. 35.400.000,00
c)	Fornitura di nuovi convogli monopiano per il servizio di trasporto regionale passeggeri alimentati in modalità bimodale <b>CA successivi</b> <i>(importo da offrire obbligatoriamente inferiore a € 77.000.000,00)</i>	<b>7</b>	<b>€. 77.000.000,00</b>
d)	Oneri per la sicurezza derivanti da DUVRI per i CA successivi non soggetti a ribasso	<b>7</b>	€. 5.250,00
	Totale		€. 77.005.250,00
e)	Importo totale AQ		€. 112.405.250,00

Ai fini della qualificazione alla gara e del subappalto si precisa che le prestazioni rientrano tutte nell'unica fornitura principale, ai sensi dell'art. 48, comma 2, d.lgs. 50/16 e s.m.i.

Le prestazioni sono subappaltabili nel limite massimo del 40% dell'importo contrattuale.

**1.4) Documenti disponibili e sopralluoghi necessari per la formulazione dell'offerta**
**1.4.1) Documenti**

Non sono previsti documenti oltre quelli specificati nella presente.

Società Unica Abruzzese di Trasporto (TUA) S.p.A.

1.4.2) Sopralluoghi  
Non previsto.

## CAPO 2 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE DEI CONCORRENTI ALLA GARA

### **2.1) *Soggetti che possono partecipare alla procedura***

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti indicati all'art. 45 del "codice", in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del codice e delle altre norme vigenti, dell'idoneità professionale e dei requisiti speciali prescritti con le limitazioni di cui nel seguito, nonché con quelle previste dagli altri atti di gara, dal codice e dai relativi regolamenti vigenti.

### **2.2) *Limitazione per la partecipazione dei soggetti alla gara***

Ai sensi dei commi 1, 2, 4 e 5 dell'art. 80, non possono partecipare alla gara i soggetti per cui ricorrano le condizioni ivi previste. Non possono partecipare alla gara i soggetti che in riferimento ad altro concorrente che partecipa alla medesima procedura di affidamento si trovino in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione anche di fatto se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

Nel caso di partecipazione, ricorrendo uno dei suddetti casi, ma ritenuto che l'offerta presentata non sia imputabile ad un unico centro decisionale i concorrenti dovranno obbligatoriamente allegare, a pena di esclusione, apposita dichiarazione motivata di aver formulato autonomamente l'offerta. In caso contrario i concorrenti saranno esclusi dalla gara.

### **2.3) *Requisiti e capacità***

I soggetti devono possedere i seguenti requisiti.

#### **2.3.1) *Requisiti di ordine generale ed altri stati propri dell'operatore economico***

Gli operatori economici interessati possono partecipare alla gara e possono sottoscrivere i relativi contratti purché **non** si trovino in una o più delle condizioni previste **dall'art. 80 del codice**, nonché in uno degli altri stati prescritti da altre norme legislative.

#### **2.3.2) *Requisiti di idoneità professionale***

- a) I concorrenti, se cittadini italiani o di altro Stato membro della UE residenti in Italia, devono essere iscritti nel Registro della **C.C.I.A.A.** o, in relazione, al loro stato giuridico, in uno degli altri registri indicati nel Modulo di domanda di partecipazione alla gara. Per i cittadini di altro Stato membro non residenti in Italia si applica quanto previsto dal comma 1 dell'art. 45 del codice.  
Per i cittadini di altro Stato membro non residenti in Italia si applica quanto previsto dal comma 3 dell'art. 83 del codice.

#### **2.3.3) *Requisiti di ordine speciale (Capacità minime economico-finanziaria – tecnico-organizzative) – possibile oggetto di avvalimento***

- a) *Requisiti relativi alla capacità economica e finanziaria*  
Non è richiesto alcun requisito.

- b) *Requisiti relativi alla capacità tecnica e organizzativa (di cui art. 83, c.1, lett. c e comma 6)*

**I concorrenti devono aver effettuato con esito regolare negli ultimi tre anni antecedenti alla data di pubblicazione del bando sulla G.U.U.E. forniture di elettromotrici passeggeri per un importo pari ad almeno 1,5 volte quello a base d'asta di €. 112.405.250,00, e quindi almeno pari ad €. 168.607.875,00, calcolato al netto di IVA.**

**Società Unica Abruzzese di Trasporto (TUA) S.p.A.**

L'operatore economico, in sede di offerta, dichiara, nell'ambito del Modulo di dichiarazione dell'operatore economico, il possesso dei requisiti speciali e comprova, se aggiudicatario e secondo classificato, il relativo possesso secondo le previsioni di cui agli articoli 86 comma 5 e documenti di cui all'All. XVII parte II del codice, come di seguito specificato nel presente punto limitatamente ai requisiti richiesti per la partecipazione alla gara.

I requisiti minimi di ordine speciale che i raggruppamenti ed i consorzi ordinari devono possedere cumulativamente e singolarmente sono indicati alla voce 2.4.

Nel caso di avvalimento i suddetti requisiti minimi di ordine speciale devono essere posseduti cumulativamente dall'ausiliato e dagli ausiliari.

Si procederà alla verifica del possesso dei requisiti generali, speciali e di idoneità professionale dichiarati dall'aggiudicatario provvisorio e dal secondo classificato, avvalendosi della facoltà al riguardo di cui all'art. 133, comma 8 del Codice, come segue.

Per provare il possesso dei suddetti requisiti speciali dovrà essere presentata, su richiesta della Società, entro 10 giorni dalla data di ricevimento della stessa richiesta, la seguente documentazione:

- in riferimento alla capacità economica e finanziaria: nessuna documentazione perché il requisito non è richiesto;
- in riferimento alla capacità tecnica e organizzativa: **l'elenco delle principali forniture**, eseguite negli ultimi tre anni rispetto alla data del bando aventi ad oggetto le forniture di cui sopra, con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, dei corrispondenti contratti, **con allegata copia dei contratti/ordini** elencati la cui data di stipula o di emissione ordine sia ricadente nel suddetto periodo.

**La somma delle prestazioni regolarmente eseguite, come prescritto, dovrà essere pari almeno all'importo di cui alla citata lett. b) del presente paragrafo.**

La suddetta documentazione dovrà essere presentata con e senza firma digitale.

Nel caso di raggruppamenti temporanei la suddetta documentazione dovrà essere presentata dai singoli soggetti facenti parte dei raggruppamenti o consorzi ordinari e dovrà essere riferita alle percentuali dei requisiti speciali dichiarati nell'ambito della dichiarazione dell'operatore economico e per le quali prestazioni ciascuno di essi si è qualificato. Nel caso di consorzi ordinari non ancora costituiti all'atto dell'offerta, la documentazione dovrà essere presentata in conformità di quanto sopra previsto per i raggruppamenti temporanei; se i consorzi ordinari sono già costituiti all'atto dell'offerta, la documentazione sarà riferita al consorzio stesso nella sua interezza. Nel caso di avvalimento l'ausiliato dovrà produrre la stessa documentazione di cui sopra anche per l'ausiliario o gli ausiliari, tenendo presente che essa dovrà essere riferita, per ciascuno di essi, al possesso della corrispondente quota parte dei relativi requisiti speciali dichiarati in sede di offerta.

Si consiglia di predisporre la documentazione attestante il possesso dei requisiti speciali prima della scadenza e comunque in tempo utile affinché la stessa possa essere presentata alla Società nei termini previsti di 10 giorni dall'apposita richiesta da parte della stessa Società.

La mancata comprova dei requisiti generali, di idoneità professionale e speciali dichiarati dall'aggiudicatario provvisorio, comporterà la revoca dell'aggiudicazione provvisoria.

**2.4) Costituzione dei raggruppamenti temporanei di concorrenti**

E' ammessa la costituzione di raggruppamenti temporanei di concorrenti, nel seguito RTI, nel rispetto di quanto prescritto dall'art. 48 del codice e relativi regolamenti in vigore e nel rispetto delle seguenti prescrizioni:

- a) l'operatore economico mandatario e gli operatori economici mandanti devono possedere ciascuno i requisiti richiesti di ordine generale al punto 2.3.1 e di idoneità professionale, ecc. al punto 2.3.2;



**Società Unica Abruzzese di Trasporto (TUA) S.p.A.**

- b) l'operatore economico capogruppo mandatario e gli operatori economici mandanti devono cumulativamente possedere i requisiti minimi di ordine speciale richiesti al punto 2.3.3, nelle misure minime, per ciascuna forma ammessa di raggruppamento temporaneo, indicate nel seguito:
- 1) è ammessa l'associazione di tipo orizzontale. In tal caso il mandatario deve avere la qualificazione per almeno il 40% nell'unica categoria prevista ed in misura maggioritaria rispetto agli altri componenti.
  - 2) Non ricorre il caso dell'associazione di tipo verticale.
- In caso di aggiudicazione a soggetto costituito in RTI dovrà pertanto essere presentato apposito atto di costituzione nelle forme di legge previste.
- È vietata qualsiasi modificazione alla composizione delle RTI rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede d'offerta, fatte salve le previsioni di cui all'art. 48, comma 19 ter del codice.

Per quanto riguarda i "consorzi stabili", di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice si richiama la facoltà degli stessi di avvalersi dei requisiti speciali posseduti dalle consorziate, ex art. 47, C.c.p..

**2.5) Avvalimento**

Secondo quanto disciplinato dall'art 89 del Codice dei contratti.

**2.6) Varianti progettuali in sede di offerta**

Sono ammesse le sole varianti nell'ambito dell'offerta tecnica presentata.

**CAPO 3  
OSSERVANZE PER LA REDAZIONE DELL'OFFERTA E DELLA DOCUMENTAZIONE,  
L'APPUNTAMENTO E LA SPEDIZIONE DELLE STESSE**

Si specifica che alla procedura si applicano l'art. 18, comma 2, legge 7 agosto 1990, n. 241, nonché gli articoli 43 e 46, del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modificazioni e integrazioni.

**3.1) Documentazione amministrativa (Domanda, dichiarazioni, garanzie a corredo dell'offerta, ecc.)**

Il concorrente, a corredo dell'offerta, deve presentare la domanda di partecipazione alla gara, conforme al corrispondente Modulo, ed attestare **obbligatoriamente** contestualmente, in conformità del Modulo unico dell'operatore economico ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, quanto segue:

- il possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del codice;
- il possesso del/dei requisito/i di idoneità professionale;
- il possesso dei requisiti speciali, se previsti;
- **l'indicazione del domicilio eletto per le comunicazioni da ricevere da parte della stazione appaltante, con relativa indicazione del n. di fax e della "pec" che la stessa S.A. è autorizzata ad utilizzare per tali comunicazioni;**
- le altre condizioni e stati prescritti nel bando, nel presente documento e negli altri atti di gara, prescritti per la partecipazione alla gara e per l'esecuzione delle prestazioni.

Inoltre sono richiesti:

- a) l'eventuale dichiarazione di subappalto;
- b) **la dichiarazione circa le parti di offerta tecnica per le quali non si autorizza l'accesso agli atti con indicazione delle relative motivazioni. La mancanza di tale dichiarazione, con annesse motivazioni, costituirà per la stazione appaltante tacito consenso all'accesso; si stabilisce quindi, ai fini dell'accesso stesso, che il procedimento di cui all'art. 3 del P.P.R. n. 184/06 in materia di notifica ai contro interessati si intende assolto con la presente indicazione sul Disciplinare.** "In ogni caso, ai sensi dell'art. 53, comma 6 del d.lgs. 50/16 e s.m.i., la Stazione appaltante si riserva ogni opportuna decisione in merito al diritto di accesso alle offerte tecniche da parte del concorrente che vanta

**Società Unica Abruzzese di Trasporto (TUA) S.p.A.**

un interesse concreto, diretto e tutelato in vista della difesa in giudizio dei propri interessi, in relazione alla procedura di affidamento del contratto nell'ambito della quale viene formulata la richiesta di accesso"

c) il versamento della tassa appalti come di seguito prescritto.

Si precisa che NON è richiesta la presentazione della garanzia di offerta (cauzione provvisoria).

L'impegno per la costituzione della cauzione definitiva, è altresì richiesto, fermo restando che sono esonerate al riguardo le micro, piccole e medie imprese, ex art. 93, comma 8 del Codice.

In particolare il concorrente, in relazione al suo stato giuridico, come individuato dall'art. 45 del codice, **deve produrre quanto segue, tenendo presente per la loro compilazione e presentazione le prescrizioni** contenute negli atti di gara:

- **domanda di partecipazione alla gara**, con firma digitale, redatta in conformità al corrispondente Modulo;
- **domanda di partecipazione alla gara**, con firma manuale senza firma digitale, redatta in conformità al corrispondente Modulo;
- **dichiarazione unica dell'operatore economico**, con firma digitale, in conformità al corrispondente Modulo 1.b; tale modulo deve essere compilato e presentato perché, oltre alle medesime indicazioni di cui al sotto richiesto mod. 1.b.1 DGUE, contiene indicazioni diverse appositamente richieste dalla stazione appaltante;
- **dichiarazione unica dell'operatore economico**, con firma manuale senza firma digitale, in conformità al corrispondente Modulo 1.b;
- **dichiarazione unica dell'operatore economico in word**, in conformità al corrispondente Modulo 1.b;
- **modulo DGUE**, con firma digitale, in conformità al corrispondente modulo 1.b.1);
- **modulo DGUE**, con firma manuale senza firma digitale, in conformità al corrispondente modulo 1.b.1);
- cauzione provvisoria ovvero garanzia a corredo dell'offerta: non dovuta per le normative per emergenza covid in corso;
- dichiarazione in originale di un istituto bancario, ovvero di una compagnia di assicurazione ovvero di un intermediario finanziario abilitato, contenente l'**impegno** a rilasciare, in caso di aggiudicazione della gara, a richiesta del concorrente, una fideiussione relativa alla **garanzia di esecuzione** (cauzione definitiva) **con e senza firma digitale del fidejussore**;
- ricevuta di versamento della **tassa appalti** di importo pari a quello indicato sulla piattaforma digitale per il corrispondente lotto, in originale o in copia autentica/conforme all'originale, ai sensi dell'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23.12.2005, n. 266 e s.m.i. indicando nella causale il *Codice CIG indicato in epigrafe ed il codice fiscale dell'operatore economico partecipante alla procedura*. Il versamento dovrà avvenire in una delle seguenti forme:
  - *on line mediante carta di credito dei circuiti Visa, Mastercard, Diners, America Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "Servizio riscossioni" dell'AVCP e seguire le istruzioni a video;*
  - *in contanti muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio riscossioni dell'AVCP presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati;*

*per i soli operatori economici esteri mediante bonifico bancario internazionale sul c/c n. 4806788 presso il Monte dei paschi di Siena (IBAN IT 77 0 0103003200 0000 04806788 – BIC PASCITMMROM);*
- **eventuale documentazione a comprova dei requisiti di idoneità professionale** di cui al p.to 2.3.2; si precisa che la presentazione di tale documentazione è facoltativa da parte del concorrente a solo guadagno di tempo; tale documento va presentato in semplice pdf senza firma digitale;
- **eventuale documentazione a comprova dei requisiti speciali** di cui al p.to 2.3.3; si precisa che la presentazione di tale documentazione è facoltativa da parte del concorrente a solo guadagno di tempo; tale documento va presentato in semplice pdf senza firma digitale;
- **capitolato tecnico** restituito firmato per accettazione **con e senza** firma digitale (in caso di RTI e/o consorzio, sarà sufficiente la firma, anche digitale, della sola impresa capogruppo e non anche di tutti gli associati/consorzianti, sulla prima ed ultima pagina dei documenti medesimi).



**Società Unica Abruzzese di Trasporto (TUA) S.p.A.**

- **schema di contratto di AQ e di CA** restituiti firmati per accettazione **con e senza** firma digitale (in caso di RTI e/o consorzio, sarà sufficiente la firma, anche digitale, della sola impresa capogruppo e non anche di tutti gli associati/consorziati, sulla prima ed ultima pagina dei documenti medesimi).
  - **fotocopia del documento o dei documenti di identità**, con firma digitale;
  - **fotocopia del documento o dei documenti di identità**, senza firma digitale;
  - eventuali **altri documenti** come procure, in copia originale o conforme all'originale, fotocopia della certificazione di qualità, ecc. che dovessero essere trasmessi a corredo della domanda di partecipazione o dell'offerta. Tale documento va presentato in semplice pdf senza firma digitale
- Tutta la suddetta documentazione amministrativa deve essere presentata secondo le istruzioni fornite dalla piattaforma digitale.

**3.2) Offerta**

**I concorrenti devono compilare e far pervenire l'offerta alla Società in modalità telematica.**

**3.2.1) Offerta economica**

**L'offerta economica deve essere conforme al Modulo di offerta predisposto dalla Società.**

Nel caso di discordanza fra l'indicazione in cifre ed in lettere, prevale l'indicazione in lettere.

In riferimento ed *ai sensi del comma 10 dell'art. 95 del Codice* gli operatori economici sono tenuti, a **pena di esclusione**, ad includere, nella medesima busta contenente l'offerta economica, apposita dichiarazione attestante l'indicazione dei **propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro**. Se necessario la stazione appaltante, tenuto conto della suddetta indicazione di ripartizione, procederà alla verifica della congruità delle offerte sospette di anomalia, ivi compresa la verifica relativa ai suddetti costi. Lo spazio per tale dichiarazione è già inclusa nel modulo di offerta predisposto dalla stazione appaltante. Non è necessario pertanto includere ulteriore documento al riguardo, essendo sufficiente la sola compilazione del modulo di offerta nella parte ad essa relativa.

L'offerta deve essere valida per almeno 180 giorni decorrenti dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte previsto dalla gara.

Non sono ammesse offerte pari o in aumento rispetto al prezzo a base d'asta, al netto degli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso, con riferimento alla base d'asta indicata nella tabella di cui al par. 1.3, sia con riferimento al CA1 che ai CA successivi.

**L'offerta economica, predisposta come sopra detto**, deve essere presentata secondo le istruzioni fornite dalla piattaforma digitale.

**Il punteggio relativo all'offerta economica** alla quale può essere attribuito il punteggio massimo di **p.ti 30** sarà attribuito come indicato nell'allegato denominato **"Criteri di aggiudicazione"**.

**3.2.2) Offerta tecnica**

L'offerta tecnica deve essere costituita da:

- a) **modulo di offerta tecnica**, debitamente compilata, e restituita con e senza firma digitale;
- b) relazione illustrativa dell'offerta tecnica, con e senza firma digitale;
- c) piano di gestione della fornitura, con e senza firma digitale.

**Il punteggio relativo all'offerta tecnica** alla quale può essere attribuito il punteggio massimo di **p.ti 70** sarà attribuito come indicato nell'allegato denominato **"Criteri di aggiudicazione"**.

**Società Unica Abruzzese di Trasporto (TUA) S.p.A.**

L'offerta tecnica, predisposta come sopra detto, deve essere presentata secondo le istruzioni fornite dalla piattaforma digitale.

**3.3) Prescrizioni importanti per la compilazione e la presentazione della documentazione amministrativa e dell'offerta.****3.3.1) Concorrente singolo e consorzi di cui al punto 3.3.2), diversi da quelli ordinari**

Nel caso di concorrente singolo:

- a) l'offerta economica da allegare a corredo dell'offerta secondo le modalità prescritte al punto 3.2.1, salvi quelli da presentare in copia conforme;
- b) l'offerta tecnica, se prevista;
- c) la domanda di partecipazione;
- d) l'eventuale dichiarazione di subappalto, solo se ne ricorre il caso in relazione alla fattispecie dell'appalto;
- e) gli altri documenti, la garanzia dell'offerta (cauzione provvisoria), l'impegno della costituzione della garanzia di contratto (cauzione definitiva), se previsti

devono essere sottoscritti con firma digitale dal legale rappresentante dell'operatore economico concorrente.

**3.3.2) Raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di cui all'art. 45, comma 2, lett.d) ed e) del Codice**

Nel caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti e di consorzio ordinario, non ancora costituiti:

- a) l'offerta economica e gli eventuali documenti da allegare a corredo dell'offerta secondo le modalità prescritte al punto 3.2.1, salvi quelli da presentare in copia conforme;
- b) l'offerta tecnica, se prevista per il presente appalto;
- c) la domanda di partecipazione;

devono essere sottoscritti con e senza firma digitale dal legale rappresentante di tutti gli operatori economici componenti la costituenda RTI.

Al riguardo si precisa, altresì,

- 1) che la domanda di partecipazione:
  - a) deve essere unica;
  - b) deve essere sottoscritta dal legale rappresentante di ciascun operatore economico che costituirà, in caso di aggiudicazione, il raggruppamento o il consorzio ordinario;
  - c) deve contenere l'indicazione della percentuale di qualificazione nella categoria principale di ciascuno partecipante al raggruppamento o al consorzio ordinario ovvero la quota parte delle prestazioni che ciascuno di essi è obbligato ad eseguire in proprio;
- 2) alla stessa domanda devono essere allegati le seguenti dichiarazioni da parte di tutti gli operatori economici componenti il RTI o consorzio ordinario, i cui schemi sono riportati in allegato al Modulo di domanda (All. 1.a.1):
  - a) per i soli raggruppamenti temporanei, che, in caso di aggiudicazione delle prestazioni, irrevocabilmente si impegnano a costituirsi in RTI ed a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza al mandatario capogruppo, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e della mandante/delle mandanti;
  - b) per i consorzi ordinari, l'impegno che, in caso di aggiudicazione delle prestazioni, di impegnarsi a costituirsi in consorzio ordinario di cui all'art. 2602 del codice civile, il cui legale rappresentante stipulerà il contratto in nome e per conto del consorzio e dei consorziati;
- 3) che la dichiarazione dell'operatore economico, conforme al corrispondente Modulo predisposto dalla Società, deve essere presentata separatamente da ogni soggetto giuridico componente il raggruppamento o il consorzio ordinario indicato nella domanda. La dichiarazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto giuridico a cui la dichiarazione stessa si riferisce.

I raggruppamenti ed i consorzi ordinari devono presentare la domanda, le dichiarazioni dell'operatore economico e l'offerta in conformità dei relativi moduli citati da richiedere appositamente (All. 1.a.1, 1.b.1 ed 1.d.1). Essi devono, anche, allegare la documentazione aggiuntiva per essi prevista e specificata nell'All. 1.a.1 – Modulo di domanda di partecipazione alla gara.

Qualora il raggruppamento temporaneo di concorrenti e il consorzio ordinario siano **già costituiti** è sufficiente che gli atti di cui sopra rechino la firma del solo legale rappresentante della mandataria o del consorzio ordinario ed ovviamente non è necessario esprimere gli impegni previsti per tali offerenti non ancora costituiti.

**3.3.3) Nel caso di avvalimento**

Secondo quanto disciplinato dall'art. 89 del Codice dei contratti pubblici.

**3.3.4) Per tutti i concorrenti**

Per tutti i concorrenti si precisa, con riferimento ai soli seguenti documenti previsti in relazione alla presente procedura, che:

**Società Unica Abruzzese di Trasporto (TUA) S.p.A.**

- a) la cauzione provvisoria e la dichiarazione di impegno al rilascio della cauzione definitiva, **se previste**, devono essere uniche, indipendentemente dalla forma giuridica del soggetto concorrente; in caso di RTI o consorzi la garanzia deve contenere l'indicazione quali intestatari contraenti tutte le imprese che si intendono costituire.
- b) in ogni caso, alle dichiarazioni sostitutive, deve essere allegata una fotocopia, non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore o dei sottoscrittori, in corso di validità.
- c) le eventuali copie conformi all'originale devono essere firmate nei modi prescritti. Ad esse, analogamente a quanto previsto per le dichiarazioni sostitutive, deve essere allegata una copia non autenticata del documento di identità del firmatario in corso di validità. Le copie possono anche essere autenticate;
- d) nel caso la stessa persona sottoscriva più documenti (per i quali è prevista la presentazione della copia del documento di identità) è sufficiente presentare una sola copia fotostatica del documento stesso in corso di validità. Analogamente si può procedere per le copie conformi;
- e) le offerte e la documentazione amministrativa possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti per i quali va trasmessa la relativa procura in originale o copia conforme all'originale. In tal caso gli stati previsti per le persone fisiche devono essere dichiarati anche dal procuratore o mediante opportuna apposita integrazione della dichiarazione dell'operatore economico o a mezzo della presentazione della dichiarazione relativa alle persone fisiche.

**3.4) Preparazione del plico e recapito alla Società**

La documentazione amministrativa, l'offerta economica con la dichiarazione di cui all'art 95 del Codice, dovranno essere trasmesse in via telematica secondo le istruzioni fornite dalla piattaforma digitale.

**CAPO 4  
CRITERI, MODALITÀ ED ITER PER L'AGGIUDICAZIONE PROVVISORIA****4.1) Criterio di aggiudicazione della gara**

L'aggiudicazione della gara avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, secondo i punteggi ed i criteri riportati nell'apposito allegato al presente Disciplinare denominato "Criteri di aggiudicazione".

La gara sarà aggiudicata a favore del concorrente che avrà presentato l'offerta valida economicamente più vantaggiosa corrispondente all'offerta tecnico-economica che avrà conseguito il punteggio più alto derivante dalla somma dei punteggi attribuiti all'offerta prezzo ed agli altri elementi dell'offerta tecnica.

In caso di parità di punteggio complessivo attribuito si procederà ad aggiudicazione all'offerta di importo più basso.

**La Società ha facoltà di aggiudicare la gara anche nel caso di una sola offerta valida ritenuta congrua ed appropriata.**

Non si procederà ad alcuna aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Nel caso in cui al primo classificato (aggiudicatario provvisorio), per uno dei motivi previsti nel bando, negli atti di gara e nelle norme legislative, non dovesse essere confermata la stessa aggiudicazione provvisoria ovvero se pur essendo intervenuta l'aggiudicazione definitiva questa dovesse essere revocata ovvero anche se l'aggiudicazione definitiva sia divenuta efficace e non si dovesse dar luogo alla stipula del contratto per colpa dell'aggiudicatario, **si procederà a nuova aggiudicazione al secondo classificato al prezzo da questo offerto previa le verifiche previste in capo a quest'ultimo.**

**4.2) Offerte anormalmente basse**

Si applicano le previsioni di cui all'art. 97, comma 3 del codice. In caso di valutazione si applicano le restanti previsioni al riguardo dello stesso articolo 97.

**4.3) Motivi di esclusione. Soccorso istruttorio.**

Saranno escluse dalla gara le offerte per le quali ricorrano le seguenti cause di esclusione:

- a) presentate oltre i termini ultimi di scadenza previsti;
- b) contenenti prezzi palesi al di fuori della busta nella quale è racchiusa l'offerta economica;
- c) per le quali non risulti garantita l'integrità del plico;
- d) redatte in maniera difforme dalle prescrizioni del Codice, del Regolamento e delle altre disposizioni di legge vigenti;

**Società Unica Abruzzese di Trasporto (TUA) S.p.A.**

- e) contenenti riserve alle condizioni poste a base della gara e dell'esecuzione delle prestazioni;
  - f) per qualsiasi altra causa rilevante sulla base della disciplina di legge vigente.
- Inoltre la stazione appaltante esclude i concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale secondo le norme previste all'art. 80, comma 5, lett. m) del Codice. Si applicano le previsioni di cui all'art. 83, comma 9 in materia di mancanza, incompletezza o irregolarità (**soccorso istruttorio**).

**4.4) Sedute e compiti della Commissione di gara (Date, luogo, iter di svolgimento dei lavori ed adempimenti)**

All'aggiudicazione provvisoria della gara provvede una Commissione giudicatrice nominata dalla Società (nel seguito "Commissione di gara").

**4.4.1) 1ª seduta pubblica**

La **prima seduta pubblica in sola modalità telematica** per l'apertura delle offerte da parte della Commissione di gara appositamente nominata **si terrà subito dopo la scadenza salvo eventuali proroghe che si rendessero necessarie. Dopo la data di scadenza dei termini per la presentazione delle offerte, gli eventuali avvisi di proroga della seduta saranno tempestivamente pubblicati su piattaforma digitale.**

**I concorrenti possono assistere alla seduta pubblica in sola via telematica seguendo le istruzioni della piattaforma digitale.**

**4.4.2) Verbalì sedute di gara**

La commissione potrà riunirsi in una o più sedute riservate per l'esame delle offerte tecniche. Di tutte le sedute la Commissione di gara redige e sottoscrive gli appositi verbali. Si precisa che è facoltà della Commissione, a suo insindacabile giudizio, richiedere, agli operatori economici eventuali chiarimenti ritenuti da essa necessari in ordine al contenuto della documentazione presentata. In particolare si precisa che è ammessa la regolarizzazione della documentazione amministrativa su richiesta della Società e secondo le modalità ed i termini precisati nella richiesta stessa.

<b>CAPO 5 AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA ED EFFICACIA DELLA STESSA</b>
---

**5.1.1) Controllo sul possesso dei requisiti di idoneità professionali e speciali**

La Società, di norma, entro 10 giorni dalla conclusione delle operazioni di gara o dalla data di ricevimento del verbale dell'ultima seduta di gara, richiede a mezzo fax o pec all'aggiudicatario e al concorrente che segue in graduatoria di comprovare, **entro 10 giorni** dalla data della richiesta medesima, **i requisiti di idoneità professionale e speciale** (capacità economica e finanziaria, capacità tecnica e organizzativa), se previsti, attestati dagli stessi a mezzo della relativa dichiarazione sostitutiva presentata.

Tale adempimento non è dovuto per i documenti eventualmente trasmessi a corredo dell'offerta o comunque in possesso della Società e ancora in corso di validità.

Nel caso di raggruppamenti temporanei la suddetta documentazione dovrà essere presentata dai singoli soggetti facenti parte dei raggruppamenti o consorzi ordinari e dovrà essere riferita alle percentuali dei requisiti dichiarati per la qualificazione e per l'esecuzione dei lavori. Nel caso di consorzi ordinari non ancora costituiti all'atto dell'offerta, la documentazione dovrà essere presentata in conformità di quanto sopra previsto per i raggruppamenti temporanei; se i consorzi ordinari sono già costituiti all'atto dell'offerta, la documentazione sarà riferita al consorzio stesso nella sua interezza. Nel caso di avvalimento l'ausiliato dovrà produrre la stessa documentazione di cui sopra anche per l'ausiliario o gli ausiliari, tenendo presente che essa dovrà essere riferita, per ciascuno di essi, al possesso della corrispondente quota parte dei relativi requisiti dichiarati in sede di offerta.

In ogni caso si consiglia di predisporre la documentazione da presentare prima dell'invio dell'offerta e comunque in tempo utile affinché, in caso di richiesta da parte della Società, la stessa possa essere

**Società Unica Abruzzese di Trasporto (TUA) S.p.A.**

presentata nei termini di 10 giorni dalla richiesta. E' ammessa la regolarizzazione formale della stessa entro i successivi termini prescritti dalla Società.

**5.1.2) Controllo sul possesso dei requisiti generali (art. 80 del codice) e di idoneità professionale**

Per i requisiti dichiarati di cui al punto 2.3.) **la Società provvederà alla verifica relativamente:**

- ai requisiti di **ordine professionale**, in relazione all'importo, mediante acquisizione d'ufficio del certificato **C.C.I.A.A.** e **degli altri certificati degli altri registri** di cui alla Parte A dei moduli All. 1.b o, su richiesta della stessa Società, **mediante presentazione da parte dell'operatore economico** degli stessi certificati;
- ai requisiti di ordine generale, **mediante acquisizione di ufficio** della relativa documentazione necessaria, ivi compresa la relativa **informazione o comunicazione antimafia**;

La verifica sarà effettuata anche in capo ai soggetti terzi dichiarati.

**5.2) Competenza sull'aggiudicazione definitiva**

L'aggiudicazione provvisoria da parte della Commissione di gara è soggetta ad approvazione ovvero ad aggiudicazione definitiva da parte del Consiglio di amministrazione della Società o dalla persona delegata, nell'ordinamento interno della Società con le modalità ed entro i termini nel seguito indicati.

**5.3) Modalità e termini dell'aggiudicazione definitiva**

Il Consiglio di amministrazione o la persona delegata, secondo quanto da esso previsto per autoregolamentazione, ai sensi del comma 1 dell'art. 33 del codice, entro il termine di 45 (quarantacinque) giorni, dal ricevimento degli atti dell'aggiudicazione provvisoria, procede a deliberare l'eventuale aggiudicazione definitiva.

I termini di cui sopra possono essere interrotti per la richiesta di chiarimenti o documenti. In tale caso essi iniziano nuovamente a decorrere da quando i chiarimenti o i documenti pervengono al Consiglio di amministrazione o alla persona delegata.

L'aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell'offerta poiché la Società assumerà il proprio vincolo contrattuale solo con la stipulazione del contratto. E' fatto salvo, perciò, l'esercizio dei poteri di autotutela della Società per l'annullamento del procedimento in qualsiasi momento prima della stipula del contratto.

**5.4) Efficacia dell'aggiudicazione definitiva**

L'aggiudicazione definitiva diventa efficace dopo che la Società abbia proceduto nei confronti dell'aggiudicatario al controllo, con esito regolare, della veridicità di quanto attestato dall'aggiudicatario nelle dichiarazioni sostitutive presentate relativamente ai requisiti di **ordine generale**, di **idoneità professionale** e degli altri stati prescritti.

Per i concorrenti non stabiliti in Italia si applica quanto disposto dal Codice.

**5.5) Mancata presentazione o non conformità delle prove**

In mancanza di comprova si procederà secondo normative vigenti.

**5.6) Aggiudicazione definitiva e stipula del contratto condizionata all'acquisizione dell'informativa prefettizia antimafia**

L'efficacia dell'aggiudicazione definitiva o la stipula del contratto può essere condizionata, per motivi di somma urgenza, all'acquisizione dell'informativa prefettizia in materia di lotta alla delinquenza mafiosa.

Ai fini dell'Informativa antimafia sarà richiesto all'aggiudicatario, ad integrazione dei soggetti indicati nella Tabella prevista nel mod. 1.b, l'elenco dei familiari conviventi maggiorenni dei soggetti stessi e degli altri soggetti sottoposti a controllo di cui al D.lgs. n. 159/2011 e s.m.i (collegio sindacale e organo di vigilanza), con relativi dati anagrafici, ai sensi della normativa antimafia vigente.

**5.7) Revoca dell'aggiudicazione definitiva e facoltà della Società circa la nuova aggiudicazione**



**Società Unica Abruzzese di Trasporto (TUA) S.p.A.**

Qualora, a seguito dell'espletamento delle procedure, degli accertamenti e della presentazione di quanto indicato nel presente Capo, sorgessero fatti impeditivi per la conferma dell'efficacia dell'aggiudicazione definitiva e della conseguente stipula del contratto con il concorrente rimasto aggiudicatario della gara, la stessa aggiudicazione definitiva sarà revocata.

**5.8) Affidamento per il caso di fallimento dell'esecutore o risoluzione del contratto per grave inadempimento**

La Società si riserva la facoltà di applicare le previsioni di cui all'art. 110 del Codice per i casi di cui allo stesso art. 110, comma 1.

**5.9) Facoltà di opzione per proroga tecnica**

La Società si riserva la facoltà di applicare le previsioni di cui all'art. 106, c. 11 del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. per un periodo di quattro mesi dalla scadenza del contratto.

**5.10) Altro**

Si rende noto che nell'ambito delle proprie attività di miglioramento continuo dei processi aziendali finalizzate alla gestione della supply-chain e del controllo di qualità, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di implementare ed applicare le procedure, di seguito specificate.

Pertanto la Stazione Appaltante avrà, a titolo indicativo e non esaustivo, la facoltà di implementare e applicare nella gestione del presente appalto:

- un sistema di valutazione dei fornitori (c.d. "vendor rating") anche con effettuazione audit presso gli stabilimenti degli fornitori medesimi;
- un sistema di monitoraggio delle prestazioni rese, anche mediante utilizzo degli strumenti del controllo statistico di qualità secondo lo stato dell'arte (norme UNI, EN, ISO, quali a titolo indicativo e non esaustivo le norme della serie ISO 2859, ecc.), anche ai fini dell'applicazione delle penali contrattualmente previste;
- applicazione di graduazioni ovvero limitazioni all'accesso a future procedure di gara ovvero alla permanenza nell'elenco dei fornitori qualificati dalla Stazione Appaltante, sulla base sulla base degli esiti e risultanze dei predetti sistemi di valutazione e monitoraggio.

**CAPO 6****ADEMPIMENTI PRELIMINARI ALLA STIPULA DEL CONTRATTO E DISPOSIZIONI FINALI****6.1) Acquisizione delle garanzie, degli elaborati e dei documenti preliminari alla stipula del contratto**

Divenuta efficace l'aggiudicazione definitiva, o in pendenza di questa per ragioni di urgenza legate alla regolarità del servizio pubblico, la Società provvederà a comunicare a mezzo fax il fatto all'aggiudicatario che è invitato contestualmente a presentare, **entro il termine di 10 giorni** dal ricevimento della comunicazione, i seguenti **documenti e garanzie alla direzione acquisti e appalti** per il tramite della pec aziendale [tuaptec@pec.tuabruzzo.it](mailto:tuaptec@pec.tuabruzzo.it) :

- a) **garanzia fideiussoria di Accordo Quadro pari all'1% dell'importo dell'intero AQ**, al netto dell'IVA, ai sensi e con le modalità di cui all'art. 103 del Codice; l'importo di tale garanzia è fisso indipendentemente dal ribasso offerto in sede di gara. si precisa che in caso di RTI o consorzi la garanzia deve contenere l'indicazione quali intestatari contraenti tutte le imprese che costituiscono la RTI o il Consorzio; si applicano le previsioni di cui all'art. 93 del Codice. La fideiussione deve essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'istituto bancario, assicurativo o dell'intermediario finanziario.
- b) **garanzia fideiussoria di contratto applicativo (cauzione definitiva di CA) pari al 10% dell'importo contrattuale** al netto dell'IVA, ai sensi e con le modalità di cui all'art. 103 del Codice.. In caso di aggiudicazione ad un prezzo equivalente ad un ribasso d'asta superiore al 10 per cento, la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento; ove il ribasso sia superiore al 20 per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20 per cento, in aggiunta a quelli pari a 10, applicati per il fatto del ribasso superiore al 10 per cento. L'importo della cauzione, così calcolata, sarà quindi ridotto **del 50%** per il possesso da parte del concorrente della certificazione di qualità. La fideiussione, a scelta dell'aggiudicatario, può essere bancaria o assicurativa e deve prevedere espressamente: 1) *la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale*; 2) *la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile*; 3) *l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della Società; che essa sarà svincolata solo previo nulla osta della*



**Società Unica Abruzzese di Trasporto (TUA) S.p.A.**

*Società*; si precisa che in caso di RTI o consorzi la garanzia deve contenere l'indicazione quali intestatari contraenti tutte le imprese che costituiscono la RTI o il Consorzio; si applicano le previsioni di cui all'art. 93 del Codice. La fideiussione deve essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'istituto bancario, assicurativo o dell'intermediario finanziario.

- c) **Polizza RCT** di cui all'art. 11 dell'AQ;
- d) Atto costitutivo di RTI (se ricorre il caso)
- e) **Documentazione a comprova dei requisiti speciali** di cui al par. 2.3.3) lett. b.2)
- f) **Documentazione a comprova di quanto dichiarato in offerta tecnica** ed oggetto di attribuzione di punteggio, qualora non già presentata in sede di gara;
- g) certificato rilasciato dalla **C.C.I.A.A.** competente in corso di validità, qualora non già acquisito;
- h) dati identificativi del conto corrente bancario (**IBAN**) intestato all'aggiudicatario e le generalità dei soggetti delegati ad operare sul medesimo, da indicarsi in contratto unitamente al CIG della presente gara ai sensi della Legge n.136/2010 del 13.8.2010 e s.m.i.;
- i) indicazione del nominativo, recapito telefonico ed indirizzo di posta elettronica certificata del soggetto designato Responsabile dell'Accordo Quadro per conto del Fornitore,
- j) (per i Raggruppamenti di imprese/Consorzi/GEIE) dichiarazione circa le modalità di riscossione e incasso dei pagamenti all'interno del raggruppamento
- k) nominativo, generalità e qualifica del firmatario del contratto per conto dell'aggiudicatario;
- l) eventuale **altra documentazione** che si dovesse rendere necessaria oltre quella eventualmente prevista da presentare prima della stipula del contratto o prima dell'inizio delle prestazioni.

La mancata costituzione di quanto sopra o la irregolarità della documentazione o delle garanzie, o la mancata comprova di quanto dichiarato, ferma restando l'eventuale possibilità di regolarizzazione della stessa entro il termine perentorio assegnato dalla Società, determina la revoca dell'aggiudicazione definitiva e l'escussione della cauzione provvisoria da parte della Società che aggiudica la gara come previsto in precedenza.

**6.2) Stipula del contratto**

Dopo la presentazione dei documenti e delle garanzie, accertatane la completezza e la regolarità, verificati i conteggi nel caso di eventuale offerta a prezzi unitari e dopo aver provveduto alla eventuale correzione dei prezzi unitari come prescritto per legge tenendo per fermo ed immutato il prezzo complessivo offerto indicato in lettere, si dà luogo fra le parti alla stipula del contratto. **La stipula deve avvenire entro 60 (sessanta) giorni** dalla data del provvedimento con cui è stata dichiarata l'efficacia dell'aggiudicazione definitiva, ai sensi del comma 8 dell'art. 32 del codice. Il termine di cui sopra può essere differito dalla Società previo espresso accordo con l'aggiudicatario.

Il contratto sarà comunque stipulato **decorsi 35 (trentacinque) giorni** dalla comunicazione della Società, ai sensi dell'art. 76 del codice, agli altri concorrenti del provvedimento di aggiudicazione, salvo motivate ragioni di particolare urgenza che non consentono alla Società di attendere il decorso del predetto termine di 35 giorni. La sottoscrizione del contratto è effettuata congiuntamente presso la sede della Società nell'ora e nella data che saranno comunicate per iscritto dalla Società all'aggiudicatario.

Se la stipulazione del contratto non avviene entro il termine di cui sopra, l'aggiudicatario può, mediante atto notificato alla Società, sciogliersi da ogni vincolo o recedere dal contratto. Tale facoltà non è esercitabile se non sono scaduti i termini di validità dell'offerta presentata dal concorrente. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo salvo le eventuali spese per la stipula del contratto opportunamente documentate.

**6.3) Inizio delle prestazioni in via d'urgenza**

In caso di estrema urgenza e negli altri casi al riguardo previsti dalla normativa vigente, la Società si riserva la facoltà di ordinare, contestualmente alla comunicazione di avvenuta aggiudicazione l'inizio delle prestazioni anche in pendenza della formale stipulazione del contratto, e l'aggiudicatario è obbligato ad ottemperarvi. Nel caso in cui non si dovesse dar luogo alla stipula del contratto, se si è dato avvio all'esecuzione del contratto in via d'urgenza, l'aggiudicatario ha diritto al rimborso delle spese sostenute per le prestazioni espletate su ordine del direttore dell'esecuzione.

**Società Unica Abruzzese di Trasporto (TUA) S.p.A.**

Se è stato stipulato il contratto con la clausola risolutiva e dalla successiva informativa del prefetto risultasse la sussistenza di una causa di divieto, ai sensi del d.lgs. n. 153/2014, di modifica e integrazione del d.lgs. n.159/2011 e s.m.i. o elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa, si procede alla revoca, fatto salvo il pagamento del valore delle prestazioni già eseguite e il rimborso delle spese sostenute per l'esecuzione del rimanente, nei limiti delle utilità conseguite.

**6.4) Disposizioni finali**

I concorrenti, ad eccezione dell'aggiudicatario, possono chiedere alla Società la restituzione della documentazione presentata al fine della partecipazione alla procedura. La restituzione avverrà dopo la stipula del contratto con l'aggiudicatario.

L'IVA sui corrispettivi contrattuali sarà pagata, secondo legge, dalla Società e non farà carico all'affidatario dell'appalto.

I concorrenti non potranno richiedere alcun risarcimento per le spese sostenute per la presentazione della loro offerta.

Sarà richiesto all'aggiudicatario il rimborso delle spese tutte di pubblicazione del Bando, ove previsto, da parte della stazione appaltante.

La presente richiesta non vincola in alcun modo la Società che resta libera di non procedere all'aggiudicazione definitiva dell'appalto. In ogni caso il presente procedimento, indetto dal sottoscritto responsabile del procedimento, non è impegnativo per la Società e la conclusione dello stesso non produce effetti verso terzi fino all'avvenuta approvazione definitiva da parte dell'organo societario competente, secondo statuto sociale vigente, e alla relativa efficacia, fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela da parte della stessa Società in qualsiasi momento prima della stipula del contratto, come in precedenza richiamato.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
DELLA FASE DI AFFIDAMENTO  
DIRIGENTE ACQUISTI E APPALTI  
(Dott. Paolo MARINO)