

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome

**MARFISI GENNARO (SECONDO NOME VITTORIO)**

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

• Date (da 31.12.1986 – attuale)<sup>1</sup>

**AVVOCATO SPECIALE** (DAL 21.09.2010 AD OGGI ISCRITTO NELL' ELENCO SPECIALE AVVOCATI COA LANCIANO (CH), ODIERNAMENTE IN AUTOSOSPENSIONE DOVUTA AD ALTRI INCARICHI)

IN POSSESSO DELLA IDONEITÀ PROFESSIONALE PER LA **DIREZIONE DELL' ATTIVITÀ DI AUTOTRASPORTO VIAGGIATORI** IN AMBITO NAZIONALE ED INTERNAZIONALE

**PROFILO PROFESSIONALE DI RESPONSABILE UNITÀ COMPLESSA (QUADRO APICALE)**

(AREA PROF. I – PAR. 250, DAL 1.05.2007 AD OGGI) – CCNL AUTOFERROTRANVIERI ASSTRA

(DAL 17.07.2016 - AD OGGI) RESPONSABILE UNITÀ DI PRODUZIONE ESERCIZIO TUA LANCIANO E AVEZZANO – (DAL 1.04.2018 – A NOV. 2018) RESPONS. UNITÀ DI PRODUZIONE SULMONA (TUA)

(DAL 1.07.2015 – AL 16.07.2016) RESPONSABILE UNITÀ COMPLESSA (PAR. 250) UFFICIO LEGALE Società Unica Abruzzese di Trasporto (TUA) S.p.A. unipersonale Socio Regione Abruzzo – res. Lanciano.

(DAL 1.10.2010 – AL 30.06.2015) AVVOCATO RESPONSABILE (PAR. 250) UFFICIO LEGALE FERROVIA ADRIATICO SANGRITANA S.P.A. (PATROCINATORE TRIBUNALE/CORTE DI APPELLO)

(DAL 1.05.2007 – AL 30.07.2010) RESPONSABILE (PAR. 250) AFFARI GENERALI E UFFICIO LEGALE - FERROVIA ADRIATICO SANGRITANA S.P.A.

(DAL 7.01.2007 AL 30.04.2007) RESP. AFFARI GENERALI FERROVIA ADRIATICO SANGRITANA S.P.A.

(DAL 20.12.2004 AL 5.01.2007) RESP. UNITÀ DI BASE ESERCIZIO AUTOLINEE FERROVIA ADRIATICO SANGRITANA S.P.A.

(DAL 1.02.2001 AL 20.12.2004) UFFICIO AFFARI GENERALI FERROVIA ADRIATICO SANGRITANA S.P.A.

(DAL 1.02.1987 AL 31.01.2001) UNITÀ MATERIALE E TRAZIONE, IMPIANTI ELETTRICI E AUTOLINEE (GESTIONE GOVERNATIVA FERROVIA ADRIATICO SANGRITANA)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Società Unica Abruzzese di Trasporto (TUA) S.p.A. unipersonale Socio Regione Abruzzo (Società in House Providing)

• Tipo di azienda o settore

Trasporto Pubblico Locale (autolinee e ferrovia) Regione Abruzzo

• Principali mansioni e responsabilità

**QUADRO APICALE DIREZIONE ESERCIZIO:** RESPONSABILE DI SEDE DI LANCIANO ED AVEZZANO PER L'ESERCIZIO DEL TPL GOMMA. ISTRUTTURE PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI SUPERIORI – RESPONSABILE

<sup>1</sup> TUA incorporante di Ferrovia Adriatico Sangritana succeduta senza soluzione di continuità a Gestione Governativa Ferrovia Adriatico Sangritana.

UFFICIO ASSICURAZIONI E SINISTRI.

## **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (dal 1992 al 1997) 17.04.1997 LAUREA IN GIURISPRUDENZA (VECCHIO ORDINAMENTO)
- (dal 1981 al 1986) LUGLIO 1986 DIPLOMATO PERITO INDUSTRIALE CAPOTECNICO SPEC. MECCANICA  
ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE STATALE "LEONARDO DA VINCI" LANCIANO

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

PATENTE O PATENTI

## ULTERIORI INFORMAZIONI

ITALIANO

### FRANCESE

ELEMENTARE SCOLASICO

ELEMENTARE SCOLASICO

ELEMENTARE SCOLASICO

CAPACITÀ DI ASCOLTO E INTERAZIONE CON IL PROPRIO INTERLOCUTORE; CAPACITÀ DI RICONOSCERE LE EMOZIONI DEGLI ALTRI E LE PROPRIE; CAPACITÀ DI GESTIONE DELLO STRESS, CAPACITÀ DI LAVORARE IN TEAM, PUNTUALITÀ NELLE SCADENZE E DISCREZIONE SULLE TEMATICHE TRATTATE, CON PARTICOLARE RIGUARDO SU QUELLE SENSIBILI, CAPACITÀ A ASCOLTARE, SAPER MOTIVARE E ISPIRARE GLI ALTRI.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE SVILUPPATE NEL CORSO DELL'ATTIVITÀ LAVORATIVA ORIENTATA AL LAVORO DI SQUADRA; CAPACITÀ E COMPETENZE NELL'AMBITO PROFESSIONALE SPECIFICA LEGALE NELLE MATERIE DEL LAVORO E INCIDENTISTICA STRADALE

BUONA CONOSCENZA DEGLI APPLICATIVI MICROSOFT (WINDOWS, WORD, EXCEL, ECC.)

Patente auto Cat. A-B

Svolge formazione continua richiesta dalla normativa vigente per gli avvocati. Partecipazione a corsi in diritto del Lavoro, diritto amministrativo.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" come emendato dal GDPR